

Ofício nº 80/2022

Ilmo. Senhor  
Marcio Bortolli Carrara  
Secretário de Educação  
SEDU - PMS


O IESA – INSTITUTO DE EDUCAÇÃO SOCIOASSISTENCIAL, CNPJ 08.948.078/0001-44 vem através deste, apresentar proposta para o Processo Administrativo nº 13.695-6/2022 - Edital de chamamento Público SEDU/GS nº 02/2022, visando à implementação de ação conjunta entre a Secretaria Municipal de Educação e a Organização da Sociedade Civil por meio de Termo de Colaboração para a administração, gestão e execução das atividades e serviços de educação para atendimento de crianças na Educação Infantil de 0 a 3 anos, do Centro de Educação Infantil – Unidade Localizada Bairro Jd. Novo Horizonte – Rua Dr. Carlos Castilho Cabral, 385 – Jd. Novo Horizonte - Sorocaba.

Desta forma, encaminhamos anexo à presente proposta de interesse da entidade e os seguintes documentos.

- b) Plano de Trabalho - Anexo II;

Sorocaba, 11 de outubro de 2022.

Atenciosamente

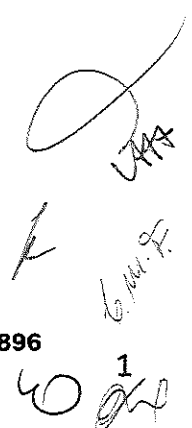


Creuza Machado de Freitas  
Presidente  
IESA – Instituto de Educação Socioassistencial

# PLANO DE TRABALHO – IESA

**Centro de Educação Infantil**

**Rua Dr. Carlos Castilho Cabral, 385 – Jd. Novo Horizonte**



Handwritten signatures and initials, including a large signature at the top right, a signature below it, and initials 'L.M.F.' and '40' at the bottom right.



## ÍNDICE

INSTITUIÇÃO PROPONENTE - - - - -	3
IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL - - - - -	3
OBJETO DA PARCERIA - - - - -	4
ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS E SUA METODOLOGIA - - - - -	4
METAS QUALITATIVAS E QUANTITATIVAS, PARÂMETROS, INDICADORES E PERIODICIDADE - - - - -	10
DESCRIÇÃO DA REALIDADE DO OBJETO DA PARCERIA - - - - -	14
ETAPAS OU FASES DE EXECUÇÃO - - - - -	16
REVISÃO DE INÍCIO E FIM DA EXECUÇÃO DA PARCERIA - - - - -	20
MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE - - - - -	20
OBJETIVOS GERAIS - - - - -	21
OBJETIVOS ESPECÍFICOS - - - - -	23
ESPECIFICAÇÃO DO LOCAL DESTINADO À EXECUÇÃO DO AJUSTE - - - - -	24
INDICAÇÃO DO VOLUME DE SERVIÇOS A SEREM PACTUADOS - - - - -	24
RECURSOS HUMANOS - - - - -	25
RECURSOS MATERIAIS NECESSÁRIOS - - - - -	25
FORMAS EMPREGADAS DE FISCALIZAÇÃO - - - - -	27
AÇÕES INDISPENSÁVEIS - - - - -	28

*[Handwritten signatures and initials]*

## INSTITUIÇÃO PROPONENTE

**Nome:** IESA – Instituto de Educação Socioassistencial

**Endereço:** Rua Pedroso de Barros, 187 – Vila Angélica – Sorocaba / SP – CEP 18065-390

**Telefone:** (15) 3388-8896

**E-mail:** diretoria@iesasorocaba.org

**Data da Fundação:** 16/05/2007 (de acordo com estatuto)

**Data e nº. da última ata registrada no Cartório:** ATA 03/2022 de 02 de fevereiro de 2022 sobre numero de 157.370

**CNPJ:** 08.948.078/0001-44

**Inscrição Municipal:** 147.438

**Utilidade Pública Municipal:** Lei 10.371, de 19 de dezembro de 2012.

## IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL

**Nome:** Creuza Machado de Freitas

**Endereço Residencial:** [REDACTED]

**Telefones:** [REDACTED]

**e-mail:** [REDACTED]

**Identidade/RG. nº** [REDACTED] - Data emissão 06/04/2017 - Órgão emissor e estado SSP

- São Paulo

**CPF nº** [REDACTED]

**Período Mandato:** 24/02/2022 a 24/02/2026

*[Handwritten signatures and initials]*  
LAA  
6.10.22  
3  
[Signature]

## OBJETO DA PARCERIA

[...] para definir a prática e para que esta prática seja eficaz – tenha resultados sociais desejáveis – são imprescindíveis duas outras condições: a coerência interna, a clareza, a precisão do discurso e o conhecimento da realidade. (GANDIN, 1995, p. 174).

Administração escolar, gerenciamento e execução para atendimento de 160 crianças na Educação Infantil (0 a 3 anos), em prédio próprio da Prefeitura, em conformidade com as Diretrizes Pedagógicas do Município de Sorocaba.

Gestão e acompanhamento dos recursos financeiros a serem repassados pelo Município, com base no cálculo de valor apresentado pela Secretaria de Educação, para atendimento educacional em período integral, no período de até 60 (sessenta meses) meses mediante apresentação, análise e aprovação de planos de trabalho específicos para cada exercício, além das obrigações com relação à prestação de contas dos recursos recebidos.

Os valores repassados serão obrigatoriamente empregados para execução das despesas previstas no presente plano de trabalho, sendo válidos durante a vigência do ajuste pertinente.

## ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS E SUA METODOLOGIA

As atividades serão executadas em forma de projetos para crianças de 0 a 3 anos, cujos temas principais são **“GENTILEZA GERA GENTILEZA”** que tem como objetivo resgatar em nossa comunidade escolar gestos simples, valores esquecidos, atitudes diárias que façam refletir e transformem comportamentos, e **“TUDO SOBRE MIM”** que tem como objetivo ensinar a criança a conhecer progressivamente o próprio corpo, suas potencialidades e seus limites, desenvolvendo e valorizando sensações e emoções a fim de estabelecer vínculos afetivos, bem como, ampliar gradativamente as possibilidades de comunicação e interação social.



Esse processo precisa acontecer dentro e fora da sala de aula, transcendendo inclusive seus próprios muros. É algo desafiador, mas inevitável para o presente e futuro da Educação. Compreendemos que a escola está inserida em uma comunidade e faz parte dela. Como tal, criaremos mecanismos de parcerias e de diálogo produtivo, em que cada um compreenda o seu papel e as suas responsabilidades. Nossos projetos e atividades tem também significado fora do espaço escolar, transformando uma vida toda ou partes importantes dela. Esses projetos tendem a frutificar na comunidade em que a criança está inserida, respeitando assim a história e a cultura local, mas também possibilitando novos olhares e novas possibilidades que aconteça a interação, buscaremos formas de estar mais presente no dia a dia da comunidade e também o inverso.

*“Brincar cotidianamente de diversas formas, em diferentes espaços e tempos, com diferentes parceiros (crianças e adultos), ampliando e diversificando seu acesso a produções culturais, seus conhecimentos, sua imaginação, sua criatividade, suas experiências emocionais, corporais, sensoriais, expressivas, cognitivas, sociais e relacionais”. (BRASIL, 2017, p.36)*

A Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, nº 9.394 de 1996, estabelece em seu artigo 2º, que a educação é direito de todos tem como finalidades: o pleno desenvolvimento do educando, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o mundo do trabalho. Ao analisar este artigo é possível perceber que a educação é um processo contínuo, cuja finalidade visa o desenvolvimento integral da criança (intelectual, emocional, físico, cultural e social). Neste sentido a escola, enquanto ambiente de socialização e desenvolvimento, assume papel fundamental.

A educação infantil é uma etapa indispensável no desenvolvimento da criança. A creche é um dos lugares onde ela começa a interagir nas suas primeiras descobertas e na primeira infância. O Projeto Pedagógico valoriza a identidade pessoal e social das crianças, envolvendo um aprendizado permanente de cidadania.

O espaço físico da Educação Infantil é visto como algo que faz parte da educação da criança, organizado para ser aconchegante, acolhedor e seguro. Ele estimula a convivência social e a investigação,

*Handwritten signatures and initials, including a large signature and the number 5.*



por isso, é um ambiente passível de transformação, atendendo assim às necessidades das crianças e dos adultos que o habitam.

As descobertas de Piaget como as de Emília Ferreiro nos levam à conclusão de que as crianças têm um papel ativo no aprendizado. Elas constroem o próprio conhecimento.

Os projetos e atividades serão executados conforme a BNCC, no Currículo Paulista, no Marco referencial da rede pública de ensino de Sorocaba com objetivo de oferecer para a criança projetos pedagógicos baseados em temas cíclicos que mudam a cada ano.

Considerando a demanda existente e a capacidade de vagas ofertadas O IESA cumpre seu trabalho educacional e social, levando aos familiares a tranquilidade de trabalharem enquanto seus filhos estão sendo cuidados e educados.

#### **PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

Os alunos serão recebidos na unidade escolar de acordo com a demanda da Secretaria de Educação, já no ambiente escolar iremos acolher a família do aluno, apresentando o espaço e a rotina da escola assim como os funcionários, já construindo um vínculo e passando confiança para os responsáveis.

Diariamente os alunos farão 4 refeições na unidade sendo o café da manhã, o almoço, colação e o jantar, que serão servidos nos respectivos horários 08h, 10h, 13h e 15h seguindo o cardápio enviado pelo setor de alimentação da SEDU, o mesmo será disponibilizado aos responsáveis no início de cada mês, incentivaremos a alimentação saudável e hábitos de higiene como escovação e banho na rotina e através das atividades pedagógicas ministradas pelo professor junto as educadoras auxiliares, as atividades envolvem música, artes, histórias e outros.

Seguindo o Cronograma de rotinas diárias, após o primeiro período de atividades ofereceremos aos alunos um momento de descanso levando em consideração que "o desenvolvimento cognitivo da criança precisa de mudanças estruturais muito rápidas que são auxiliadas pelo sono." (ROLIN, 2014 apud KONKIEWITZ, 2013).

*[Handwritten signature]*  
6.11.17  
6  
*[Handwritten initials]*



Referente às atividades pedagógicas as mesmas serão ofertadas durante o período de atendimento dos alunos na unidade escolar das 07h as 17h criando uma rotina sadia garantindo a criança estabilidade e segurança.

**PROJETO: Gentileza gera gentileza**

*O enfoque a ser dado ao tema solidariedade é muito próximo da ideia de generosidade: doar-se a alguém, ajudar desinteressadamente. A rigor, se todos fossem solidários, nesse sentido, talvez nem se precisasse pensar em justiça: cada um daria o melhor de si para os outros”.*

**JUSTIFICATIVA:** Vivemos em uma época onde as pessoas estão esquecendo-se de praticar gestos de gentileza como: saber ouvir, esperar a vez de falar, respeitar o próximo, ser solidário.

Palavras simples estão sendo esquecidas como: BOM DIA! BOA TARDE! OBRIGADO! AGRADECIDO! POR FAVOR! DESCULPE! e precisam ser resgatadas e cultivadas em casa e na escola, a fim de criar relações e ambientes saudáveis. No espaço escolar percebemos a indisciplina, falta de respeito e amor ao próximo. A transmissão de valores morais, que outrora era delegada às famílias, hoje precisa ser retomada, como prática constante, abordando afetividade, solidariedade, regras morais e de convivência com intuito de resgatar em nossa comunidade escolar gestos simples, valores esquecidos, atitudes diárias que façam refletir e transformem comportamentos.

*[Handwritten signatures and initials]*





DIMENSÃO PEDAGÓGICA	OBJETIVOS	AÇÕES	RESULTADO	PRAZO
<p><b>Subtema:</b> <b>Amizade gera Amizade</b> <b>Respeito gera Respeito</b></p>	<p>Discutir e chegar ao conceito de amizade e respeito; Despertar a troca de amor através de amizade; Incentivar o gosto pela leitura oferecendo oportunidade de manuseio e leitura de vários títulos de Literatura Infantil; Criar entre os alunos situações para que haja entrosamento; Incentivar os alunos a terem atitudes mais gentis que tornam a vida bem melhor.</p>	<p>Leitura de livros que falem sobre a amizade, respeito ao próximo; Realizar dinâmicas de atitudes que podemos e não podemos ter com os colegas de forma individual e em grupo; Prática do abraço como resolução de problemas; Prática do abraço como resolução de problemas; Filmes infantis sobre amizade e respeito; Amigo oculto de cartão em forma de flor contendo imagens de amizade e respeito; Desenho dos melhores amigos; Reprodução de painéis do Mascote Gentileza através de desenhos; Confecção de mensagens e imagens de otimismo e motivação com dicas de gentileza espalhadas pela sala e escola; Confecção do "Baú das Gentilezas" para serem colocadas palavras como por favor, desculpa, com licença...Histórias; Filmes; Exposições dos trabalhos realizados.</p>	<p>Melhora da convivência entre os pares</p>	<p>Bimestral</p>
<p><b>Subtema:</b> <b>Amor gera Amor</b> <b>Responsabilidade gera Responsabilidade</b></p>	<p>Mostrar o significado das atitudes de amor e responsabilidade através de histórias e filmes; Estimular a responsabilidade pelo material escolar; Incentivar o aluno a ter atitudes responsáveis com o meio ambiente; Desenvolver atividades em que o aluno coloque em prática a responsabilidade; Sensibilizar e despertar nos alunos atitudes que demonstrem amor ao próximo; Incentivar o amor e respeito pela família; Oferecer oportunidades para que os alunos adquiram comportamentos e atitudes responsáveis e amorosas no dia-a-dia; Trabalhar frases do Mascote Gentileza;</p>	<p>Explorar imagens e brincadeiras que relacionem ao amor (o que gosto de ouvir); Teatro de fantoches com o tema; Confeccionar um cartão para a família; Conversar sobre responsabilidade da criança dentro do lar (o que fazer para ajudar a família?); Instituir o ajudante do dia; Trabalhar Alimentação Saudável; uma atitude responsável, com o dia da fruta, dia do verde; Atividades e brincadeiras sobre: Amar é ... "Guardiões da Escola" grupo de alunos que serão responsáveis em monitorar, fiscalizar, conscientizar quanto aos cuidados com a escola e a manutenção de um ambiente de convívio agradável; Discussão: Minhas Responsabilidades; Criar, plantar uma mini horta com garrafas PET e cuidar; Exposições dos trabalhos realizados</p>	<p>Despertar nos alunos atitudes que demonstrem amor ao próximo</p>	<p>Bimestral</p>
<p><b>Subtema:</b> <b>Boas Ações geram Qualidade de Vida.</b> <b>Cooperação gera Cooperação</b></p>	<p>Compreender os significados de cooperação e honestidade; Promover práticas de reciclagem, reutilização de materiais; Desenvolver hábitos e atitudes que colaborem para a preservação do meio ambiente que frequentamos. Criar e mobilizar campanhas de conscientização da comunidade escolar quanto à importância das suas atitudes para gerar qualidade de vida. Utilizar o lúdico como motivação à mudança de atitude. Incentivar a prática de atividades em grupo para que incorporem no seu dia a dia a cooperação, responsabilidade. Levar o aluno a concluir que praticar boas ações melhora a qualidade de vida. Trabalhar frases do Mascote Gentileza.</p>	<p>Trabalhar os Jogos Olímpicos (solidariedade, cooperação, união); Criação do mural: "Imaginado um mundo amoroso"; Jogos Cooperativos com música; Pescaria da sorte com valores. Oficinas de reciclagem (utilização de sucatas); Confecção de jogos com material reciclado e sucata. Peça Teatral sobre o tema. Confecção de desenhos para formação de um livro: Um mundo melhor; Filmes; Exposições dos trabalhos realizados; Discussão: Minhas Responsabilidades; Criar, plantar uma mini horta com garrafas PET e cuidar; Exposições dos trabalhos realizados.</p>	<p>Despertar hábitos e atitudes que colaborem para a preservação do meio ambiente que frequentamos.</p>	<p>Bimestral</p>
<p><b>Subtema:</b> <b>União gera União.</b> <b>Solidariedade gera Solidariedade</b></p>	<p>Incentivar e organizar uma gincana de solidariedade; Promover o dia DE DOAR, incentivando a doação de agasalhos, cobertores e alimentos; Desenvolver a União através de músicas; Relembrar todos os sentimentos trabalhados e a importância de preservá-los sempre; Levar os alunos a refletirem sobre o poder da gentileza para vivermos em um mundo melhor. Trabalhar frases do Mascote Gentileza.</p>	<p>Gincana da Solidariedade; Criar um cartão de Natal para um amigo, com votos de felicidade; Fazer a caixa de sentimentos da turma, onde será depositado o sentimento preferido dos alunos. Depois fazer um gráfico com os sentimentos mais votados; Filmes; Exposições dos trabalhos realizados com campanha de arrecadação de produtos de higiene para doação; Coral com Músicas Natalinas; Painel da Solidariedade; Painel: Mãos Unidas (desenhar o contorno das mãos e escrever dentro de cada uma, suas qualidades); Oficina de Valores e Boas Maneiras.</p>	<p>Conscientizar os alunos a praticarem ações de solidariedade.</p>	<p>Bimestral</p>

*Handwritten signatures and initials:*  
b.w.f.  
8  
O  
P



### PROJETO: TUDO SOBRE MIM

**Objetivo Geral:** Conhecer progressivamente o próprio corpo, suas potencialidades e seus limites, desenvolvendo e valorizando sensações e emoções a fim de estabelecer vínculos afetivos, bem como, ampliar gradativamente as possibilidades de comunicação e interação social.

#### Justificativa:

A construção da identidade é gradativa e se dá por meio das interações sociais. É um processo de autoconhecimento, que tem início quando nascemos e só termina no final da vida.

A primeira experiência de socialização da criança é o ambiente familiar, a segunda é a escola, que possui um universo social diferente, favorecendo novas interações, ampliando seus conhecimentos a respeito de si e dos outros. Partindo do tema da construção da identidade é que surgiu o projeto "Tudo sobre mim", que visa propiciar atividades que possibilitem aos alunos o conhecimento de si, dos outros e do ambiente onde estão inseridos. Na Educação Infantil, fomentar a aprendizagem e o desenvolvimento das crianças pequenas significa ajudá-las a progredir na definição da própria identidade, no conhecimento e na valorização de si mesmas. Portanto, trabalhar a identidade dos pequeninos é uma ótima maneira de ajudá-los a perceber que eles têm uma história de vida, fazem parte de uma família e são parte atuante no mundo em que vivem.

DIMENSAO PEDAGOGICA	OBJETIVOS	AÇÕES	RESULTADO	PRAZO
Tudo sobre Mim	Conhecer a história do nome e seu significado; Reconhecer as próprias características físicas; Perceber as capacidades e limitações do corpo; Estimular os sentidos; Identificar os sons do corpo e do ambiente; Ampliar progressivamente domínio da linguagem oral e corporal; Realizar ações simples relacionadas à higiene; Construir noções matemáticas, relacionadas à contagem, cores, semelhanças e diferenças, com base nas vivências do dia a dia. Construir e respeitar os combinados; Despertar sentimento de solidariedade, amizade e respeito ao próximo; Desenvolver a imaginação e a criatividade.	Trabalhando com o autorretrato; Roda de conversas; Confeção do painel da família; História com próprio nome; Medindo a altura com barbante, trabalhando o desenho abstrato com os alunos; Montagem de painel com as regras de convivência; Manuseio de revistas diversas, (recorte, e colagem); Confeções de atividades de arte utilizando materiais reciclados; Atividades artísticas, (dramatizações e musicais -Trabalhando a expressão oral e corporal).	Propiciar atividades que possibilitem aos alunos o conhecimento de si, dos outros e do ambiente onde estão inseridos.	Cinco meses

6/11/12  
9  
[Handwritten signatures and initials]



**AVALIAÇÃO**

A avaliação dos projetos “Gentileza gera Gentileza” e “Tudo sobre mim” e dos subtemas se dará através da participação, concentração, interesse e envolvimento das crianças nas atividades propostas, observando suas falas, atitudes, afetividade no decorrer do projeto.

**METAS QUALITATIVAS E QUANTITATIVAS, PARÂMETROS, INDICADORES E PERIODICIDADE**

“...Ninguém educa ninguém. Ninguém se educa sozinho. Os homens se educam em comunhão, mediados pela realidade.”

(Freyre, apud Vasconcellos 1981, p. 79)

<p><b>Metas quantitativas e qualitativas</b> De acordo com o quadro abaixo</p>	<p><b>Parâmetros</b> Instrumentos a serem utilizados como referência para o cumprimento das metas.</p>	<p><b>Indicadores</b> Unidade de medida do alcance de uma meta. É a forma de aferição do cumprimento ou não da meta.</p>	<p><b>Periodicidade da avaliação das metas</b> Prazos em que a meta será avaliada.</p>
<p>Atender 160 crianças, em tempo integral, com atendimento que seja de qualidade, orientado por processos de aprendizagens de cunho pedagógico em todos os momentos e rotinas estabelecidas pela unidade escolar, de modo que seus direitos de aprendizagens e desenvolvimento sejam garantidos.</p>	<p>-Manter o cadastro de vagas atualizado e fazer acompanhamento sistemático da frequência das crianças. -Manter organizada e atualizada a documentação da Unidade Escolar das crianças</p>	<p>Apresentação mensal do controle de frequência/matriculadas das crianças atendidas à SEDU.</p>	<p>Mensal</p>
<p>Realização de 04 reuniões com os pais de Conselho escolar durante o ano</p>	<p>- Ata de reuniões -lista de presença</p>	<p>-Acompanhamento através do calendário escolar homologado no início do ano.</p>	<p>-Bimestral</p>

Handwritten signatures and initials, including a large 'R' and 'LMA', and the number '10'.



<p>Realização de atendimento e acolhimento de 160 crianças</p>	<p>-Registros escritos e fotográficos ( Portfólio) do desenvolvimento da criança e suas conquistas .</p> <p>-Semanários</p>	<p>- Execução do projeto pedagógico, respeitando as Diretrizes Curriculares Nacionais e as normas do Sistema Municipal de Ensino.</p> <p>- Acompanhamento e registro do desenvolvimento da criança e suas conquistas</p>	<p>- Diariamente</p>
<p>Apresentação da prestação de contas</p>	<p>-Entrega da Prestação de contas</p> <p>- Agir diariamente dentro das diretrizes estabelecidas no Plano de Trabalho.</p> <p>-Estabelecer diálogo constante com a Secretaria Municipal de Educação</p> <p>-Empregar os recursos no custeio da folha de pagamento, conforme estabelecido na Planilha de Composição de Custos,</p>	<p>-Permitindo que a Comissão de Avaliação e Monitoramento da parceria realize o acompanhamento dos gastos do dinheiro público envolvido na parceria.</p> <p>-Elaborar planilha de gastos que permita atingir as metas e os objetivos almejados, observando o estabelecido na Planilha de Composição de Custos apresentada pelo Município.</p>	<p>-Mensal</p>
<p>Zelar pela manutenção e qualidade dos serviços prestados, de acordo com as diretrizes técnicas e operacionais definidas pelo Município e aprovadas pelo Conselho Municipal de Educação garantindo o cumprimento integral do Plano de Trabalho.</p>	<p>-Relatório das visitas técnicas</p> <p>-Avaliações de pais e comunidade escolar</p> <p>Adotar medidas que garantam os padrões mínimos de infraestrutura em conformidade com as normas técnicas, quanto às instalações físicas em geral para o funcionamento adequado da instituição.</p>	<p>Visitação da Comissão de Avaliação e Monitoramento da parceria (Portaria nº 122/2018/SME), devendo a Organização da Sociedade Civil repassar todas as informações necessárias para o diagnóstico da realidade.</p>	<p>- Semestral</p>
<p>Aplicar os recursos repassados pelo Município corretamente, dentro da proposta da</p>	<p>- Orçamentos e notas fiscais</p> <p>- Holerites</p>	<p>-Aplicar os recursos financeiros repassados, exclusivamente no cumprimento do objeto</p>	<p>- Mensal</p>

6/11  
 [Handwritten signatures and initials]

<p>Planilha de Composição de Custos e gerir a Creche evitando qualquer oneração financeira ao Município que possa ultrapassar a previsão orçamentária a ser disponibilizada para execução do Termo de Colaboração</p>	<p>- prestação de contas, -Elaborar planilha de gastos que permita atingir as metas e os objetivos almejados, observando o estabelecido na Planilha de Composição de Custos apresentada pelo Município.</p>	<p>assumido, devendo sua movimentação ser processada em estabelecimento bancário oficial, em conta corrente específica, destinada unicamente para este fim.</p>	
<p>Realização de 4 reuniões de equipe (RAEA)</p>	<p>Registro em ATA; Registros fotograficos</p>	<p>- Acompanhamento e registro do desenvolvimento das crianças e suas conquistas.</p>	<p>- De acordo com o calendário anual.</p>
<p>Efetivação da participação familiar</p>	<p>-Questionário de Avaliação, Espaço para que as famílias tragam sugestões para as atividades. -Lista de Presença.</p>	<p>-Acompanhamento através do calendário escolar homologado no início do ano.</p>	<p>- Semestralmente</p>
<p>Assiduidade dos alunos</p>	<p>- Registros escritos e fotográficos (Portfólio) do desenvolvimento da criança e suas conquistas. - Acompanhamento e registro do desenvolvimento da criança e suas conquistas.</p>	<p>- Acompanhamento e registro do desenvolvimento da criança e suas conquistas. - Acompanhamento do diário de classe.</p>	<p>- Diariamente, através de portfólio (fotografias/registros escritos ) -documentação específica que permita às famílias conhecer o trabalho da instituição junto às crianças</p>
<p>Avaliação com 100% dos profissionais.</p>	<p>- Apresentação de gráficos com comparação todas as avaliações realizadas. - Mapeamento.</p>	<p>- Avaliação pelo superior hierárquico - Autofeedback. - Pesquisa de satisfação</p>	<p>- Semestralmente.</p>

		<p>com as famílias e responsáveis. - Avaliação em 360 graus. - Programas especializados.</p>	
--	--	--	--

### Metas Qualitativas e Quantitativas

- Garantir a boa e regular aplicação dos recursos recebidos, de acordo com a Planilha Orçamentária, evitando qualquer oneração financeira ao Município;
- Gerir a Unidade Escolar em consonância com as Diretrizes da Secretaria da Educação e o Manual de Aplicação de Recursos de Prestação de Contas;
- Aplicar os recursos repassados pelo Município corretamente, dentro da proposta da Planilha de Composição de Custos
- Manter o quadro de recursos humanos previsto no Edital;
- Manter organizada e atualizada a documentação da Unidade Escolar das crianças atendidas e dos funcionários;
- Garantir o cumprimento integral do Plano de Trabalho;
- Garantir a organização de todos os espaços para o pleno funcionamento do CEI Jd. Novo Horizonte;
- Garantir condições, ambientes e conservação dos espaços adequados para o bem-estar e o desenvolvimento integral de todas as crianças atendidas;
- Manter a limpeza e higiene de todos os ambientes do CEI a fim de assegurar um ambiente de qualidade para as crianças;
- Implementar e manter instrumentos de participação da comunidade, garantindo transparência nas ações da Unidade Escolar;
- Potencializar as aprendizagens e o desenvolvimento das crianças, a prática do diálogo e o compartilhamento de responsabilidades entre a Instituição de Educação e a família;
- Acompanhar e tomar as devidas providências para assegurar a frequência de todas as crianças;
- Garantir a qualidade das atividades com e para as crianças em consonância com os documentos norteadores e as diretrizes da Secretaria da Educação;
- Garantir a realização das práticas educativas que tenham como tripé: cuidar, educar e ensinar;
- Proporcionar aprendizagens e vivências enriquecedoras para 100% (cem por cento) das crianças matriculadas, em consonância com os documentos norteadores e as diretrizes da Secretaria da

Educação;

- Atender as crianças da Educação Infantil encaminhadas pela Secretaria da Educação de forma que o atendimento seja de qualidade, orientado por processos de aprendizagem de cunho pedagógico em todos os momentos e rotinas estabelecidas pela unidade escolar garantindo seus direitos de aprendizagens e desenvolvimento.

### A DESCRIÇÃO DA REALIDADE DO OBJETO DA PARCERIA

O objeto desta parceria trata-se do implemento de ação conjunta entre o Município de Sorocaba e Organização da Sociedade Civil para atendimento às 160 crianças de 0 a 3 anos na etapa creche para o CEI Bairro Jd Novo Horizonte em prédio público municipal, localizado no endereço Rua Dr. Carlos Castilho Cabral, 385 – Jd. Novo Horizonte, Sorocaba.

A CEI Bairro Jd. Novo Horizonte está inserida na abrangência do CRAS Vila Helena que atende uma população de 66.031(10,24%) com extensão territorial de 14,1 km<sup>2</sup> (2,86%) e 4683(18,59%) habitantes.

A Zona Norte de Sorocaba teve grande expansão, principalmente nos últimos anos. Segundo dados da Vigilância Socioassistencial de Sorocaba o CRAS VILA HELENA possui 14.254 indivíduos cadastrados, 2.078 famílias ativas com uma média de renda per capita de R\$ 183,26. (Fonte: <https://vigilanciasocial.com.br/> )

Sorocaba como Cidade Humana e Educadora incentiva a convivência entre seus cidadãos e os vínculos sociais. Cada vez mais Sorocaba se tornará uma cidade mais justa, fraterna e acolhedora, na qual todas as ações buscam o bem-estar da comunidade, respeita as diferenças, garante mais qualidade de vida social e comunitária, melhora a convivência e o pronto atendimento das autoridades e agentes públicos para orientar ou solucionar com eficiência suas demandas.

O IESA em conciliação com a Secretaria Municipal de Educação de Sorocaba executará suas atividades administrativas e pedagógicas em consonância com a legislação, as orientações e as diretrizes da secretaria de educação.

O projeto do IESA tem por foco o desenvolvimento de atividades com crianças, familiares e comunidade, estimulando o desenvolvimento desse ciclo de vida e pelo cumprimento dos direitos das crianças, numa concepção que fortalece vínculos.

Pauta-se na importância do brincar, na experiência lúdica e na vivência artística uma forma privilegiada de expressão, interação e desenvolvimento integral da criança. Desenvolve atividades, inclusive com crianças com deficiência, seus grupos familiares, e comunidade.

Busca desenvolver atividades de convivência, estabelecimento e fortalecimento de vínculos e socialização centradas na brincadeira, por meio de experiências lúdicas, acesso a materiais e atividades a abordagem pedagógica, enfatizando o papel importante do educador em todo este processo, o mesmo precisa ser questionador para com seus alunos, motivando-os a interpretar os seus conhecimentos e os conhecimentos do outro. Desta forma eles passam a ter uma visão mais consciente sobre suas próprias descobertas e aprendem a refletir sobre a descoberta do outro, como nos esclarece Veiga na citação abaixo:

*Considerando que as ideias referidas pelo conjunto de literatura didática tem sua importância se analisadas de forma críticas, deixando de ressaltadas determinados fatores e condições, concordamos com os autores que destaca a ação de ensinar como uma atividade de mediação pela qual são providos as condições e os meios para os alunos se tornarem sujeitos ativos no processo de apropriação do saber sistematizado. Com base nessa concepção, entendemos que a dinâmica ensino-aprendizagem deve caracterizar-se por situação que estimulem atividade e iniciativa dos alunos e do professor; situações que favoreçam o dialogo entre si e com o professor; ao mesmo tempo que valorizem o dialogo com o saber acumulado historicamente; situações que considerem os interesses dos alunos na apropriação do conhecimentos, sistematizados e ordenados gradualmente de acordo com a organização escolar. (VEIGA, p.110,2011)*

Com as famílias, o serviço buscará estabelecer discussões reflexivas, atividades direcionadas ao fortalecimento de vínculos e orientação sobre o cuidado com a criança.

Com a construção da identidade, as crianças aprendem a valorizar o outro, observando as diferenças, comparando-as e respeitando-as.

O aluno é o elemento principal da instituição escolar. Todas as ações são focadas visualizando a aprendizagem do aluno. Assim, todas as atividades no espaço educativo possibilitam tanto a aprendizagem quanto o exercício da cidadania. O professor, neste contexto atua como elemento essencial da comunidade escolar, pois é ele que está diretamente com o aluno e tem condições de articular, propor e decidir em tudo que diz respeito à escola e ao seu objetivo maior.



As famílias e a escola convivem em permanente diálogo, construindo canais de colaboração com a qualidade do ensino e por meio de encaminhamentos de ações que integram os anseios das famílias com a função, objetivos e metas da unidade escolar.

O gestor exerce a função de líder que articula diversos segmentos da comunidade escolar, é um importante mediador do Projeto Político Pedagógico e das demais ações e atividades da escola, isto é, trabalha a proposta do sistema de ensino cooperativamente com as comunidades escolar e local na busca da consolidação de uma escola focada na qualidade acadêmica do aluno e na realização dos sonhos, objetivos e metas da coletividade. A comunidade, ou seja, o entorno da escola na visão da gestão compartilhada é parte dinâmica do universo escolar. A escola no cumprimento de sua função social é chamada a estabelecer uma relação de compromisso com a comunidade, isto ocorre de diversas formas: por meio da participação de pessoas ou setores da sociedade na vida da unidade escolar numa relação horizontal, Veiga diz:

A gestão democrática exige a compreensão em profundidade dos problemas postos pelas práticas pedagógicas. Ela visa romper com a separação entre concepção e execução, entre o pensar e o fazer, entre teoria e prática. Busca resgatar o controle do processo e do produto do trabalho pelos educadores. (VEIGA, p. 18, 2011)

### ETAPAS OU FASES DE EXECUÇÃO

Descrever as etapas de execução de cada uma das metas previstas, com a periodicidade de cada uma delas.

<b>Metas</b> <i>Metas informadas na tabela anterior</i>	<b>Ações</b> <i>(Operações concretas a serem realizadas para o atingimento da meta. Uma mesma meta pode exigir a realização de mais de uma ação)</i>	<b>Início e Término</b> <i>Descrever a data de início e término de cada uma das metas a serem realizadas.</i>	<b>Documentos para verificação</b> <i>Documentos que contém os elementos para verificação das ações. Ex. fotografias, lista de presença, planilha, banco de dados, certificados etc.</i>
Garantir a boa e regular aplicação dos recursos recebidos, de acordo com a Planilha	- Agir diariamente dentro das diretrizes estabelecidas no Plano de Trabalho.	Início: Janeiro de 2023 Final: Dezembro de 2023	-Prestação de contas.

Orçamentária, evitando qualquer oneração financeira ao Município;			
Gerir a Unidade Escolar em consonância com as Diretrizes da Secretaria da Educação e o Manual de Aplicação de Recursos de Prestação de Contas;	-Estabelecer diálogo constante com a Secretaria Municipal de Educação.	Início: Janeiro de 2023 Final: Dezembro de 2023	- Orçamentos e notas fiscais  -Prestação de contas.
Aplicar os recursos repassados pelo Município corretamente, dentro da proposta da Planilha de Composição de Custos	- Empregar os recursos no custeio da folha de pagamento, conforme estabelecido na Planilha de Composição de Custos.	Início: Janeiro de 2023 Final: Dezembro de 2023	- Orçamentos e notas fiscais - Holerites -Prestação de contas.
Manter o quadro de recursos humanos previsto no Edital;	-Elaborar planilha de gastos que permita atingir as metas e os objetivos almejados, observando o estabelecido na Planilha de Composição de Custos apresentada pelo Município.	Início: Janeiro de 2023 Final: Dezembro de 2023	-Prestação de contas.
Manter organizada e atualizada a documentação da Unidade Escolar das crianças atendidas e dos funcionários;	-Manter o cadastro de vagas atualizado e fazer acompanhamento sistemático da frequência das crianças.  -Manter o cadastro de funcionários atualizado com todos os documentos e informações necessários.  - Manter toda documentação da escola organizada bem como: ATAS, PORTIFÓLIOS, LIVROS DE REGISTRO E ETC.	Início: Janeiro de 2023 Final: Dezembro de 2023	- Arquivo escolares - Portifólios -Sistemas: Segue e SED
Garantir o cumprimento integral do Plano de Trabalho;	- O IESA deverá agir diariamente dentro das diretrizes estabelecidas no Plano de Trabalho, estabelecendo diálogo	Início: Janeiro de 2023 Final: Dezembro de 2023	-Relatório das visitas técnicas.  -Avaliações de pais e

	<p>constante com a Secretaria Municipal de Educação, visando sanar dúvidas e buscando os meios plausíveis para a realização das metas</p>		
<p>Garantir a organização de todos os espaços para o pleno funcionamento do CEI;</p>	<p>- Adotar medidas que garantam os padrões mínimos de infraestrutura em conformidade com as normas técnicas, quanto às instalações físicas em geral para o funcionamento adequado da instituição.</p>	<p>Início: Janeiro de 2023 Final: Dezembro de 2023</p>	<p>-Relatório das visitas técnicas. -Avaliações de pais e comunidade escolar.</p>
<p>Garantir condições, ambientes e conservação dos espaços adequados para o bem-estar e o desenvolvimento integral de todas as crianças atendidas;</p>	<p>-Zelar pela manutenção e qualidade dos serviços prestados, de acordo com as diretrizes técnicas e operacionais definidas pelo Município e aprovadas pelo Conselho Municipal de Educação garantindo o cumprimento integral do Plano de Trabalho.</p>	<p>Início: Janeiro de 2023 Final: Dezembro de 2023</p>	<p>-Relatório das visitas técnicas. -Avaliações de pais e comunidade escolar.</p>
<p>Manter a limpeza e higiene de todos os ambientes do CEI a fim de assegurar um ambiente de qualidade para as crianças;</p>	<p>-Disponibilizar espaço salutar, equipado, organizado, agradável, seguro, que transmita tranquilidade e confiabilidade aos alunos e responsáveis.</p>	<p>Início: Janeiro de 2023 Final: Dezembro de 2023</p>	<p>-Relatório das visitas técnicas. -Avaliações de pais e comunidade escolar.</p>
<p>Implementar e manter instrumentos de participação da comunidade, garantindo transparência nas ações da Unidade Escolar;</p>	<p>- Capacitações com convidados sobre temas escolhidos previamente. -Fazer com que a família se aproxime mais da Escola e trabalhe junto para alcançar o mesmo objetivo que é a educação infantil. - Palestras, Reuniões e Rodas de Conversas - Convidar palestrantes, usar recursos de multimídia, filmes.</p>	<p>Início: Janeiro de 2023 Final: Dezembro de 2023</p>	<p>- Lista de Presença Questionário de Avaliação. -Espaço para que as famílias tragam sugestões para as atividades.</p>
<p>Potencializar as</p>	<p>- Estimular os alunos e os</p>	<p>Início: Janeiro de 2023</p>	<p>- Registros escritos e</p>

<p>aprendizagens e o desenvolvimento das crianças, a prática do diálogo e o compartilhamento de responsabilidades entre a Instituição de Educação e a família;</p>	<p>responsáveis na criação de confiança e vínculo no ambiente escolar a fim de garantir seu desenvolvimento durante o ano letivo e uma boa convivência com o meio que foi inserido. -Desenvolver confiança no ambiente escolar, conhecendo o espaço, desenvolvendo autonomia e segurança.</p>	<p>Final: Dezembro de 2023</p>	<p>fotográficos (Portfólio) do desenvolvimento da criança e suas conquistas.</p>
<p>Acompanhar e tomar as devidas providências para assegurar a frequência de todas as crianças;</p>	<p>Manter o cadastro de vagas atualizado e fazer acompanhamento sistemático da frequência das crianças. Desenvolver estratégias para evitar e/ou minimizar as faltas injustificadas de alunos, mantendo a escola próxima da família.</p>	<p>Início: Janeiro de 2023 Final: Dezembro de 2023</p>	<p>-Quadro de vagas (SEDE) - Planejamento e cronograma - Relatório -Diario de classe</p>
<p>-Garantir a qualidade das atividades com e para as crianças em consonância com os documentos norteadores e as diretrizes da Secretaria da Educação;  -Proporcionar aprendizagens e vivências enriquecedoras para 100% (cem por cento) das crianças matriculadas, em consonância com os documentos norteadores e as diretrizes da Secretaria da Educação;</p>	<p>- Promover vivências significativas às crianças sempre em consonância com os documentos norteadores e as diretrizes da Secretaria da Educação. -Interagir da melhor forma possível com relação a escola e a família. - Proporcionar a participação em eventos culturais promovidos pela creche.</p>	<p>Início: Janeiro de 2023 Final: Dezembro de 2023</p>	<p>-Registros escritos e fotográficos ( Portfólio) do desenvolvimento da criança e suas conquistas .  -Semanários. - Projeto Político Pedagógico.</p>
<p>Garantir a realização das práticas educativas que tenham como tripé: cuidar, educar e ensinar;</p>	<p>Reconhecer, compreender e perceber as peculiaridades e as reais necessidades da criança de 1 a 4 anos de idade, sendo imprescindível desenvolver práticas focadas no desenvolvimento pleno da criança, oportunizando</p>	<p>Início: Janeiro de 2023 Final: Dezembro de 2023</p>	<p>-Registros escritos e fotográficos (Portfólio) do desenvolvimento da criança e suas conquistas .</p>

	<p>experiências com suas diversas linguagens de modo que a criança possa conhecer a si própria, construindo seus próprios conhecimentos, por meio de brincadeiras e interação.</p>		<p>- Projeto Político Pedagógico.</p>
<p>Atender as crianças da Educação Infantil encaminhadas pela Secretaria da Educação de forma que o atendimento seja de qualidade, orientado por processos de aprendizagem de cunho pedagógico em todos os momentos e rotinas estabelecidas pela unidade escolar garantindo seus direitos de aprendizagens e desenvolvimento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Manter o cadastro de vagas atualizado e fazer acompanhamento sistemático da frequência das crianças.</li> <li>-Desenvolver estratégias para evitar e/ou minimizar as faltas injustificadas de alunos, mantendo a escola próxima da família</li> <li>- Promover vivências significativas às crianças</li> <li>-Interagir da melhor forma possível com relação a escola e a família</li> <li>- Proporcionar a participação em eventos culturais promovidos pela creche.</li> </ul>	<p>Início: Janeiro de 2023 Final: Dezembro de 2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Registros escritos e fotográficos ( Portfólio) do desenvolvimento da criança e suas conquistas .</li> <li>-Semanários.</li> <li>- Projeto Político Pedagógico.</li> </ul>

### PREVISÃO DE INICIO E FIM DA EXECUÇÃO DA PARCERIA

A vigência do termo de colaboração será de 12 (doze) meses, a partir da ordem de início do serviço.

### MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE

Os próprios municipais possuem infraestrutura apropriada à natureza das atividades a serem desenvolvidas, com espaço físico compatível com a quantidade de vagas a serem atendidas, contando com banheiros adaptados, corredores e espaços amplos e interligados que garantem o fluxo de acessibilidade a pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida, ofertando condições de alcance e utilização, com segurança e maior autonomia.

O IESA estima pela qualidade de atendimento e a inclusão social assim tomará ações para garantir a acessibilidade e o bem estar de todos os atendidos com:

- **Formação de qualidade para a equipe:**  
O processo de educar uma criança costuma ser bastante desafiador, manter a equipe atualizada é fundamental.
- **Garantia de bem-estar físico e mental:**  
Em muitos lugares, a deficiência ainda é tratada como um fardo. Isso é prejudicial para quem convive com a condição. É preciso mudar essa realidade que exclui indivíduos e que recai no bem-estar físico e mental de muitos grupos da sociedade.
- **Integração entre alunos, famílias e professores:**  
A acessibilidade na escola também tem a ver com a valorização da diversidade na sala de aula.
- **Adotar itens que favoreçam a rotina do aluno:**  
As vezes pequenas mudanças podem auxiliar muito a criança com deficiência.
- **Formas de abordagem:**  
Adotar ações e comportamentos que ajudem a manter o aluno mais confortável também é uma maneira de promover a acessibilidade na escola.
- **Procurar ajuda de diferentes profissionais:**  
Orientar a família quando necessário um encaminhamento.
- **Envolver a família na rotina escolar:**  
A acessibilidade na escola também depende da colaboração das famílias.

A acessibilidade na escola é de extrema importância para garantir boas experiências e a permanência do aluno na escola. Para isto o tema também deve ser frequentemente discutido no PPP e nas demais reuniões com a comunidade.

### OBJETIVOS GERAIS

Promover nos bebês e crianças bem pequenas o desenvolvimento dos aspectos físico, motor, cognitivo, social e emocional, além de estimular a exploração, as descobertas e a experimentação, complementando a ação da família e da comunidade, como é determinado na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, nº 9.394 de 1996.

Garantir segundo o Currículo Paulista e a BNCC, a exploração dos campos de experiência e os direitos de aprendizagem, respeitando a interação e a brincadeira.



Conforme o Marco Referencial da Rede Pública Municipal de Sorocaba: levar à reflexão, ação, transformação das práticas instituídas na unidade escolar, contribuindo para o permanente processo de formação coletiva acerca do fazer educativo, a apreensão das relações entre nossas concepções e ações pedagógicas, o diálogo contínuo e necessário entre a fundamentação (marcos legais e conceituais) e o planejamento da escola e do ensino (PPP) seguindo o Caderno de orientações número 05 (Diretrizes para construção do Projeto Político Pedagógico).

De acordo com o Estatuto da Criança e do Adolescente:

A criança e o adolescente têm direito à educação, visando ao pleno desenvolvimento de sua pessoa, preparo para o exercício da cidadania e qualificação para o trabalho assegurando-se lhes: I - igualdade de condições para o acesso e permanência na escola;

II - direito de ser respeitado por seus educadores;

III - direito de contestar critérios avaliativos, podendo recorrer às instâncias escolares superiores;

IV - direito de organização e participação em entidades estudantis;

V - acesso à escola pública e gratuita próxima de sua residência. (Capítulo IV, art. 53, ECA, Do Direito à Educação, à Cultura, ao Esporte e ao Lazer). Além disso é fundamental pensar no cuidado com a saúde, higiene e alimentação de nossos alunos.

Em parceria com a Secretaria Municipal de Educação de Sorocaba iremos administrar todos os recursos como material de higiene e limpeza, material pedagógico entre outros com responsabilidade e prudência fazendo bom uso do recurso público.

Desta forma, garantir a oferta de vagas na educação Infantil, na faixa etária de 0 a 3 anos de idade, de forma inclusiva e equitativa de qualidade, elaborando a proposta curricular em conformidade com a BNCC e legislação vigente.

Assegurar em todas as atividades a finalidade da Educação Infantil, e o desenvolvimento integral da criança em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social, em conjunto com a família e a comunidade.

## OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Entender cada criança como indivíduo histórico e de direitos, que na convivência, nas relações e nas atividades cotidianas que vivencia, constrói e forma sua identidade tanto coletiva como pessoal;
- Assegurar os direitos de aprendizagem e desenvolvimento na Educação Infantil conforme a BNCC: conviver, brincar, participar, explorar, expressar e conhecer-se;
- Garantir à criança o direito à proteção, à liberdade, à saúde, à confiança, ao respeito, à dignidade, à brincadeira, à convivência e à interação com outras crianças tudo com vista a plena sociabilização.
- Estabelecer uma relação efetiva com a comunidade local de mecanismos que garantam a gestão democrática e a consideração dos saberes da comunidade;
- Estimular a participação das famílias na realização das propostas pedagógicas que a unidade escolar oferece, integrando a comunidade escolar;
- Garantir que práticas pedagógicas que compõem a proposta curricular da Educação Infantil devem ter como eixos norteadores as interações e a brincadeira;
- Assegurar na implementação da organização curricular, os campos de experiências no âmbito dos quais são definidos os objetivos de aprendizagem e desenvolvimento em conformidade com a BNCC, Currículo Paulista, Marco Referencial da Rede Pública Municipal de Sorocaba, além do caderno de orientações SEDU número 05;
- Garantir aos alunos o desenvolvimento das competências gerais, assegurando e estimulando ações de amizade, solidariedade, responsabilidade, colaboração, empatia, ética, cidadania, organização, honestidade, consolidados com os direitos de aprendizagem e desenvolvimento conforme BNCC;
- Trabalhar na estrutura da rotina o projeto de acolhimento escolar,
- Definir instrumentos para o processo de acompanhamento e registro do desenvolvimento e das aprendizagens, realizando a observação da trajetória dos alunos, individual e em grupo, observar suas conquistas, seus avanços, possibilidades e aprendizagens, objetivando qualidade na reorganização de espaços e tempos e situações que garantam os direitos de aprendizagem de todas as crianças, de acordo com a documentação norteadora da Secretaria Municipal da Educação de Sorocaba.
- Organizar o planejamento para os docentes, para que todas as atividades sejam bem planejadas e com intencionalidade pedagógica;
- Oferecer Plano de formação continuada para os professores e profissionais escolares, desenvolvendo competências para integração com a comunidade e para a interação com as famílias;
- Organizar ações que promovam a cultura de paz na escola;





- Pressupor a oferta de Educação Especial proposta preferencialmente na rede regular de ensino, com início na educação infantil e prolonga-se por toda a vida.
- Oferecer às crianças condições e oportunidades para vivenciar, descobrir e interiorizar valores e atitudes;
- Propiciar total desenvolvimento da criança na: coordenação viso-motora, motora fina, motora ampla, percepção sensorial, gustativa, auditiva e tátil, explorar e conhecer o corpo, comunicação e expressão, higiene e de nutrição, linguagens oral, musical e plástica, além do contato com o meio ambiente, contato social e vínculos afetivos.

**ESPECIFICAÇÃO DO LOCAL DESTINADO À EXECUÇÃO DO AJUSTE**

Prédio Público Municipal localizado na Rua Dr. Carlos Castilho Cabral, 385 –Jd Novo Horizonte – Sorocaba

**INDICAÇÃO DO VOLUME DE SERVIÇOS A SEREM PACTUADOS**

Quantidade de salas	Etapas de atendimento	Total de estudantes atendidos por turma	OBS:
1	CRECHE I A	25	Etapas de atendimento variam dependendo da projeção / demanda.
1	CRECHE I B	25	
1	CRECHE II A	25	
1	CRECHE II B	25	
1	CRECHE III A	30	
1	CRECHE III B	30	

*[Handwritten signatures and initials]*



### RECURSOS HUMANOS

Cargo	Qtde de Profissionais	Nível de Escolaridade	Jornada de Trabalho Mensal e Semanal	Horário de Início e Fim da Jornada	Forma de Contratação Admitida
Diretor	1	Superior Completo	200h mensais e 40h semanais	07h00 às 16h00	CLT
Coordenador Pedagógico	1	Superior Completo	200h mensais e 40h semanais	08h00 às 17h00	CLT
Assistente Administrativo	1	Ensino Médio Completo	200h mensais e 40h semanais	08h00 às 17h00	CLT
Professora	3	Superior Completo	100h mensais e 20h semanais	07h00 às 11h15	CLT
Professora	3	Superior Completo	100h mensais e 20h semanais	12h45 às 17h00	CLT
Auxiliar de Sala	15	Superior Incompleto	200h mensais e 40h semanais	07h00 às 17h00	CLT
Auxiliar de Limpeza	3	Ensino Fundamental Completo	200h mensais e 40h semanais	07h00 às 17h00	CLT

### RECURSOS MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA A CONSECUÇÃO DO OBJETO

#### Aquisição de bens de consumo destinados direta e indiretamente à criança:

- Materiais de higiene e limpeza, tais como álcool líquido, álcool gel, desinfetante, detergente, limpa vidros, papel higiênico, sabão em pó, pá de lixo, vassouras, entre outros;
- Materiais para utilização em pequenos reparos predial e de equipamentos, conforme necessidade;
- Material de expediente para uso na área administrativa da unidade escolar, tais como papel sulfite, canetas, lápis, clips, grampos, papéis diversos, entre outros;
- Materiais pedagógicos, tais como DVDs, livros, bonecas, jogos educativos adequados à faixa etária, fantasias e outros materiais destinados ao trabalho pedagógico;
- Material para o trabalho de corpo e movimento realizado com as crianças;

*[Handwritten signature]*



- f) Aquisição de tecidos para confecção de material pedagógico, fantasias, cortinas para sala de aula, toalhas para recinto dos alunos e para mesas de refeitório e outros que se destinem ao bem-estar das crianças;
- g) Aquisição de tapetes, colchões, colchonetes, roupa de cama, mesa e banho, cortinas, capas para colchão e colchonete destinado às crianças;
- h) Outros materiais que a Instituição considere pertinente à prática pedagógica.

**Aquisição de bens permanentes destinados direta e indiretamente à criança:**

- a) Ventiladores, impressoras, geladeira, máquina de lavar, entre outros equipamentos que a Instituição considere pertinente para a execução do objeto da parceria. Para a aquisição de bens permanentes, a Instituição deverá encaminhar a solicitação pelos meios oficiais de comunicação, especificando o material e o motivo expresso da aquisição para a análise da Secretaria da Educação que poderá autorizar ou não a solicitação. Autorizada a compra, deverá ser encaminhado o Termo de Doação para a Prefeitura de Sorocaba e a nota fiscal junto à prestação de contas do mês subsequente à compra, para que o bem seja patrimoniado.

**Serviços destinados direta e indiretamente à criança:**

- a) Serviços e/ou produtos de desinsetização, dedetização e/ ou desratização;
- b) Utilidade pública: água, luz, internet e telefone; c) Serviços de contabilidade;
- d) Locação de equipamentos;
- e) Manutenção de máquina de lavar, secar, fogão, geladeira, freezer, recarga de extintores, e outros;
- f) Manutenção de mobiliários;
- g) Manutenção de equipamentos de informática e eletroeletrônicos;
- h) Manutenção de brinquedos de playground;
- i) Serviços terceirizados tais como consultorias, palestras, portaria, limpeza e cuidador

Sistema de manutenção e acompanhamento do suprimento de luz, gás, esgoto, telefone, correio etc. São critérios adotados para a manutenção e acompanhamento de uso dos seguintes suprimentos:

- ENERGIA ELÉTRICA - todo mês há averiguação no quadro de luz e verificação das luminárias, reatores e lâmpadas dispostas pelo equipamento: à equipe solicita-se cooperação no uso consciente de energia como privilegiar o uso de iluminação natural e apagar ao deixar determinado ambiente inabitado;
- GÁS – a entrega e substituição dos cilindros de gás é realizado por empresa especializada de acordo com a necessidade da unidade. A verificação do encanamento é realizada a cada seis meses. Este local que guarda os botijões de gás está preservado por fechamento com grades e possui ventilação adequada;
- ÁGUA – toda água fornecida à criança é filtrada; é realizada a limpeza da caixa d’água a cada seis meses; os encanamentos são frequentemente observados, para que não haja qualquer vazamento e/ou contaminação;
- ESGOTO – é verificado constantemente para que não ocorrem vazamentos ou outros tipos de danos;
- CORREIO – utilização dos serviços de correio quando há necessidade de fazer contato com a comunidade educacional e colaboradores;
- INTERNET – utilização da rede para comunicação interna a externa, para efetuar compras, realizar pesquisas e estudos diversos, consultar e atualizar o sistema de gestão.

### FORMAS EMPREGADAS DE FISCALIZAÇÃO

A fiscalização é realizada mensalmente pela:

-Equipe técnica do serviço da Secretaria da educação de Sorocaba através da prestação de contas.

-Acompanhamento da supervisão responsável pela unidade escolar

-Visitação da Comissão de Avaliação e Monitoramento da parceria (Portaria nº 122/2018/SME), devendo a Organização da Sociedade Civil repassar todas as informações necessárias para o diagnóstico da realidade sempre aprimorando e para melhoria da execução do serviço.

- Equipe de gestão do IESA, realizando o monitoramento e fiscalização do trabalho durante todo o período de vigência do contrato através de diários de frequência, pesquisas de satisfação, portfólio, registro de reuniões, censo escolar e semanários.

### AÇÕES INDISPENSÁVEIS

Garantir o cumprimento integral do plano de trabalho executando as ações cabíveis para alcançar as metas já pré-estabelecidas, baseando-se em documentos oficiais cedidos pela Secretaria Municipal de Educação, adequando o trabalho sempre que necessário em virtude de mudanças ou instruções recebidas.

Sorocaba, 10 de outubro de 2022.

*Creuza Machado de Freitas*  
**Creuza Machado de Freitas**

IESA – INSTITUTO DE EDUCAÇÃO SOCIOASSISTENCIAL