



Rua Paes de Linhares, 236 - Vila Fiori  
CNPJ 12.207.727/0001-23  
Fone: 15 - 3359-2690 / 99747-5500  
E-mail: ascriancafeliz@hotmail.com



Sorocaba, 20 de dezembro de 2023

Ofício nº 090/2023  
Secretaria da Educação,  
Secretário Municipal de Educação  
Sr. Cleyton Lustosa

### MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE

A Organização da Sociedade Civil ASSOCIAÇÃO CRIANÇA FELIZ, empresa privada sem fins lucrativos de utilidade pública de acordo com Lei de Utilidade Pública Municipal nº Lei 10.895 de 02/07/2014, inscrita no CNPJ nº 12.207.727/0001-23, e nos Conselhos CMAS 149 / CMDCA 145 / CEE-CRCE 0482, com sede no município de Sorocaba, na Rua Paes de Linhares, 236 - Vila Fiori, por intermédio de seu representante legal Iara Gonçalves da Silva, Presidente, portador(a) do RG nº [REDACTED] e do CPF nº [REDACTED], sob pena de responsabilidade civil, penal e administrativa, nos termos da legislação vigente, **DECLARAR INTERESSE** em concorrer o Lote 2 – Creche Parque São Bento, Localizada: Rua Alcino de Oliveira Rocha, s/n.º, Parque São Bento, firmado por meio de edital de Chamamento de Processo Administrativo n.º 17.450-0/2023, Edital de Chamamento Público SEDU/GS n.º 06/2023 com vigência de 24 meses, cujo objetivo é a administração Infantil (0 a 3 anos) em prédio municipal, de acordo com o Decreto Municipal nº 26.317/2021.

Sem mais a declarar deixamos aqui nossos votos de estima e consideração.

Documento assinado digitalmente  
gov.br IARA GONCALVES DA SILVA  
Data: 20/12/2023 17:24:19-0300  
Verifique em <https://validar.io.gov.br>

Associação Criança Feliz  
Iara Gonçalves da Silva  
Presidente

# Plano de Trabalho

## Lote 2 Creche Parque São Bento

Sorocaba  
Dezembro 2023

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'R. S. M.' with a large flourish.Handwritten initials in black ink, including 'L. S.', 'A.', and 'N. P.'.

## ÍNDICE

|   |           |
|---|-----------|
| INSTITUIÇÃO PROPONENTE -----  | Pag 03 /  |
| IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL -----  | -Pag 03 / |
| OBJETO DA PARCERIA -----  | Pag 03 /  |
| ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS E SUA METODOLOGIA -----                             | Pag 03 /  |
| METAS QUALITATIVAS E QUANTITATIVAS, PARÂMETROS, INDICADORES E PERIODICIDADE ----- | Pag 05 /  |
| METAS QUALITATIVAS E QUANTITATIVAS -----  | Pag 07 /  |
| DESCRIÇÃO DA REALIDADE DO OBJETO DA PARCERIA -----                                | Pag 08 /  |
| ETAPAS OU FASES DE EXECUÇÃO -----   | Pag 09 /  |
| PREVISÃO DE INÍCIO E FIM DA EXECUÇÃO DA PARCERIA -----                            | -Pag 13 / |
| MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE -----   | -Pag13 /  |
| OBJETIVOS GERAIS -----  | -Pag 14 / |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS -----   | Pag 14 /  |
| ESPECIFICAÇÃO DO LOCAL DESTINADO À EXECUÇÃO DO AJUSTE -----                       | -Pag15 /  |
| INDICAÇÃO DO VOLUME DE SERVIÇOS A SEREM PACTUADOS -----                           | Pag15 /   |
| RECURSOS HUMANOS -----  | Pag 16 /  |
| RECURSOS MATERIAIS NECESSÁRIOS -----  | -Pag 16 / |
| FORMAS EMPREGADAS DE FISCALIZAÇÃO -----   | -Pag 18 / |
| AÇÕES INDISPENSÁVEIS -----  | Pag 19 /  |
| REFERENCIAS -----   | Pag 22 /  |

**PLANO DE TRABALHO**  
Creche Parque São Bento

**INSTITUIÇÃO PROPONENTE:**

Nome: **ASSOCIAÇÃO CRIANÇA FELIZ DE SOROCABA**  
Endereço: Rua Paes Linhares nº 236 CEP 18.075 – 630  
Telefones: (15) 3359-2690 / (15) 99747-5500  
E-mail: [ascriancafeliz@hotmail.com](mailto:ascriancafeliz@hotmail.com) / [acfs.educ.infantil@gmail.com](mailto:acfs.educ.infantil@gmail.com)  
Web site: [www.associacaocriancafeliz.com.br](http://www.associacaocriancafeliz.com.br)  
Data da Fundação: 02/07/2009  
Data e nº. Da última ata registrada no Cartório: 14/02/2022 sob nº 156.997  
Autorização de funcionamento: CLCB Nº 563871 de 03/02/2020 – Corpo de Bombeiros  
C.N.P.J. nº 12.207.727/0001-23 Inscrição Municipal: 334.118  
Lei de Utilidade Pública: municipal nº Lei 10.895 de 02/07/2014  
Utilidade Pública Estadual – Lei nº 15.945 de 19/10/2015  
Inscrição em outros órgãos (especificar): CMAS 149 / CMDCA 145 / CEE-CRCE 0482  
CEBAS Nº 49/2022 SNAS 25/05/2022 – Validade: 31/01/2021 a 30/12/2027

**IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL**

Nome: Iara Gonçalves da Silva  
Endereço Residencial: \_\_\_\_\_  
Telefones: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_  
Identidade/RG. nº \_\_\_\_\_ expedida em \_\_\_\_\_ órgão emissor e estado:  
SSP/SP  
CPF nº \_\_\_\_\_  
Período Mandato: 20 de fevereiro de 2022 a 20 de fevereiro de 2024

**OBJETO DA PARCERIA**

Administração escolar, gerenciamento e execução para atendimento de até **239 crianças** na Educação Infantil (**0 a 3 anos**), em prédio próprio da Prefeitura, em conformidade com as Diretrizes Pedagógicas do Município de Sorocaba, na Creche Parque São Bento.

**ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS E SUA METODOLOGIA**

O regime de atendimento será em período integral das **07:00 às 17:00** horas.

O projeto a ser desenvolvido na unidade **Creche Parque São Bento**, promove também a constituição de espaço de convivência, formação para a participação e cidadania, desenvolvimento do protagonismo e da autonomia das crianças a partir dos interesses, demandas e potencialidades dessa faixa etária.

As intervenções devem ser pautadas em experiências lúdicas, culturais e esportivas como formas de expressão, interação, aprendizagem, sociabilidade e proteção social. Priorizamos o trabalho em equipe, pesquisando, elaborando e cooperando com o trabalho de forma estratégica para garantir cada campo de experiência dos conteúdos que devem ser trabalhados pela **BNCC**, de acordo com cada faixa etária, para que vivenciam e desenvolvam ao longo de cada fase da Educação Infantil.

A Educação Infantil destinada ao atendimento de crianças de 01 ano a 03 anos, tem como finalidade o desenvolvimento integral da criança em seus aspectos físicos, da criança para a formação de adultos conscientes do seu papel de cidadãos na sociedade; por meio de atividades lúdicas, da interação, da brincadeira e do envolvimento com a sustentabilidade psicológico, intelectual e social, complementando a ação da família e da comunidade.

Válido lembrar que:

Compreende-se o conhecimento como construção coletiva, concebida sócio interativamente; assim, na infância, existe uma indivisibilidade das dimensões expressivo motora, afetiva, cognitiva, linguística, ética, estética e sociocultural na apropriação do conhecimento, sendo este período o momento de primazia do conhecimento vivido, ajustado através das experiências aportado nos cinco sentidos, motricidade e imaginação, onde o momento do brincar com as múltiplas linguagens vão se constituindo enquanto sistemas de representação da realidade, instrumentos de interiorização, ampliação e sofisticação das possibilidades de pensamento e apropriação do conhecimento. (Marco Referencial da Rede Pública de Ensino Municipal de Sorocaba, 2017, p. 87)

Nesse sentido a proposta pedagógica, reconhece as crianças como seres íntegros, que aprendem a ser e conviver consigo próprio, com os demais e o próprio ambiente de maneira orgânica, articulada e gradual. Além disso, busca a partir de atividades intencionais, em momentos de ações, ora estruturadas, ora espontâneas e livres, a interação entre as diversas áreas de conhecimento e aspectos da vida cidadã. A proposta pedagógica pretende contribuir, portanto, com a construção de conhecimentos essenciais para a constituição de conceitos, procedimentos e atitudes.

Por salientar a importância da educação, a Escola busca enxergar o mundo como a criança, um ser que tem pureza e verdade nas ações, portanto o processo de avaliação considera a criança enquanto sujeito e utiliza de práticas alicerçadas na observação e no registro, sistematizando tal reflexão em momentos formativa, como a Reunião de Avaliação do Ensino e da Aprendizagem (RAEA).

Além dos aspectos pedagógicos, a gestão da unidade se dará observando constantemente as diretrizes da Secretaria Municipal de Educação e órgãos competentes envolvidos e apresentados pelo município.

A gestão estará atenta ao atendimento do Decreto n.º 6094/2007 e da Lei Municipal n.º 14.252 de 02 de maio de 2012, assegurando a inclusão da criança com deficiência e a garantia de seus direitos, prevendo a contratação de profissionais de apoio ao atendimento de crianças especiais, se assim se fizerem necessário.

Seguir todas as orientações do Tribunal de Contas e Manual de aplicação de recursos da Secretaria Municipal de Educação, mediante a Planilha Orçamentária apresentada e aprovada previamente.

| Metas Quantitativas e Qualitativa   | Parâmetros   | Indicadores   | Periodicidade da avaliação das metas      |
|---|--|---|---|
| <p>3. Fortalecer a qualidade na educação com base na formação contínua dos profissionais da unidade escolar.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análise constante das práticas educacionais;</li> <li>• Registro e certificados de participação do corpo docente em cursos e palestras;</li> <li>• Reuniões de Ensino Aprendizagem (RAEA);</li> </ul> | <p>instrumentalizada através do uso das tecnologias.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadernos de registro;</li> <li>• Planejamentos e semanários das professoras;</li> <li>• Atas;</li> <li>• Relatórios.</li> </ul> | <p>Mensal</p>                             |
| <p>4. Proporcionar às crianças a estruturação de diferentes formas de expressão, construindo a autonomia e o desenvolvimento amplo e global conforme os parâmetros da BNCC.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro do desenvolvimento das crianças conforme parâmetros da BNCC;</li> <li>• Acompanhamento do desenvolvimento das crianças, a partir de pautas constituídas com os profissionais.</li> </ul>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avaliação diagnóstica,</li> <li>• Portfólio individual da criança;</li> <li>• Fotografias das crianças em atividades.</li> </ul>   | <p>4.1. Bimestral;<br/>4.2. Contínuo.</p> |
| <p>5. Construir junto às comunidades ações voltadas ao desenvolvimento da leitura e a importância da preservação do meio ambiente.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Parceria com profissionais: ilustradores e escritores;</li> <li>• Apresentação das educadoras;</li> <li>• Parceria junto à comunidade com foco na</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vídeos;</li> <li>• Livro viajante;</li> <li>• Livro de registro de empréstimo;</li> <li>• Relatórios;</li> </ul>   | <p>5.1 Semanal<br/>5.2 Contínuo.</p>      |

| Metas Quantitativas e Qualitativa   | Parâmetros   | Indicadores  | Periodicidade da avaliação das metas  |
|---|--|--|---|
| 6. Assegurar a boa gestão da unidade, cumprindo integralmente o Plano de Trabalho apresentado em todos os seus aspectos: RH, aplicação de recursos, segurança patrimonial, etc. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observações periódicas da supervisão de ensino e gestores de áreas da SEDU.</li> <li>• Aprovação dos relatórios e demais documentos apresentados nas prestações de contas mensais.</li> <li>• Observações e sugestões vindas da reunião de equipe e da reunião para avaliação institucional.</li> <li>• Observar e acompanhar possíveis ausências dos profissionais contratados.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotografias;</li> <li>• Atas.</li> <li>• Relatórios de Visitas de Supervisão.</li> <li>• Prestação de Contas.</li> <li>• Atas das reuniões de equipe e da Avaliação institucional.</li> <li>• Folha de ponto do pessoal contratado.</li> <li>• Acompanhamento dos atestados e motivos de afastamentos.</li> </ul> | <p>Mensal</p> <p>Reuniões de Equipe e Avaliação Institucional, conforme prevista em calendário escolar.</p> <p>Atividades de integração com a equipe.</p> |

### **METAS QUALITATIVAS E QUANTITATIVAS**

Garantir a boa e regular aplicação dos recursos recebidos, de acordo com a Planilha Orçamentária, evitando qualquer oneração financeira ao Município;

Gerir a Unidade Escolar em consonância com as Diretrizes da Secretaria da Educação e o Manual de Aplicação de Recursos de Prestação de Contas;

Aplicar os recursos repassados pelo Município corretamente, dentro da proposta da Planilha de Composição de Custos;

Manter o quadro de recursos humanos previstos no Edital;

Manter organizada e atualizada a documentação da Unidade Escolar das crianças atendidas e dos funcionários;

Garantir o cumprimento integral do Plano de Trabalho;

Handwritten signatures and initials on the right side of the page, including a large signature at the bottom right and several smaller initials above it.

Garantir a organização de todos os espaços para o pleno funcionamento do **Creche Parque São Bento**;

Garantir condições, ambientes e conservação dos espaços adequados para o bem-estar e o desenvolvimento integral de todas as crianças atendidas;

Manter a limpeza e higiene de todos os ambientes do **Creche Parque São Bento**  
Implementar e manter instrumentos de participação da comunidade, garantindo transparência nas ações da Unidade Escolar;

Potencializar as aprendizagens e o desenvolvimento das crianças, a prática do diálogo e o compartilhamento de responsabilidades entre a Instituição de Educação e a família;

Acompanhar e tomar as devidas providências para assegurar a frequência de todas as crianças;

Garantir a qualidade das atividades com e para as crianças em consonância com os documentos norteadores e as diretrizes da Secretaria da Educação;

Garantir a realização das práticas educativas que tenham como tripé: cuidar, educar e ensinar;

Proporcionar aprendizagens e vivências enriquecedoras para 100% (cem por cento) das crianças matriculadas, em consonância com os documentos norteadores e as diretrizes da Secretaria da Educação;

Atender as crianças da Educação Infantil encaminhadas pela Secretaria da Educação de forma que o atendimento seja de qualidade, orientado por processos de aprendizagem de cunho pedagógico em todos os momentos e rotinas estabelecidas pela unidade escolar garantindo seus direitos de aprendizagens e desenvolvimento.

#### **A DESCRIÇÃO DA REALIDADE DO OBJETO DA PARCERIA**

Os bairros de abrangência dos CRÁS de referências para a Zona Norte são territórios de grande vulnerabilidade social. Segundo o Conselho Tutelar de Sorocaba, em 2019, até o mês de março, ocorrências às quais o órgão computou são: Caguaçu – 117 Conjunto Habitacional Ana Paula Eleutério– 104 Parques São Bento – 99, Parque Laranjeiras – 46 Parques Vitória Régia – 21, Vila Helena – 27, dentre outros. Sendo está toda a composição do público ao qual a ACFS atende.

Ao longo dos anos de nossos atendimentos, observamos uma realidade desafiadora com diversas complexidades sociais. A vulnerabilidade está relacionada não apenas aos fatores da conjuntura econômica, territorial e das qualificações específicas dos indivíduos, mas também às tipologias ou arranjos familiares e aos ciclos de vida das famílias e das pessoas que as compõem, assim como às mudanças nos ciclos de vida familiar.

A Zona Norte de Sorocaba teve grande expansão, principalmente nos últimos quinze anos. Estima-se que existam na região mais de 260 bairros e aproximadamente, 270 mil habitantes – representando quase a metade da população de Sorocaba-SP. Essas informações constam no projeto do Plano Diretor de Transporte Urbano e Mobilidade, desenvolvido pela empresa Análise Logit a pedido da Urbes – Trânsito e Transportes.

Com tamanha expansão se faz necessárias ações articuladas nas áreas de Educação, Saúde, Assistência Social, Cultura, Capacitação para o Trabalho e Esporte procurando prevenir e minimizar as situações que exponham a criança à marginalidade e gere fatores de riscos, violando seus direitos e quebrando os vínculos familiares.

Assim temos atuado, na complementaridade das ações da família e da comunidade na proteção e no desenvolvimento de adolescentes e seus familiares, no fortalecimento de vínculos e representação sociais, assegurando o espaço de referência e convívio grupal e comunitário,

buscando a intersetorialidade das políticas públicas e a integração com os demais órgãos do sistema de garantia de direitos, priorizando o desenvolvimento e acesso à educação de qualidade e exploração de mundo.

A ideia de uma gestão democrática, neste bairro, é algo que, portanto, vai requerer atenção e um trabalho constante, considerando que sua população se sente excluída de processos democráticos dentro da comunidade. A ideia de uma democracia participativa terá que ser trabalhada e construída passo a passo no cotidiano da instituição escolar.

Diante disso, surge a necessidade de contribuir para a construção de uma comunidade inclusiva, justa e ética. E a oferta de um processo educacional na infância apresenta grande potencial de contribuição, possibilitando desenvolver plenamente as crianças neste período tão importante na vida de um indivíduo e garantindo a concretização de um direito constitucional: a educação.

De acordo com o artigo 1º da Constituição Federal os fundamentos do Estado Democrático de Direito são: a soberania, a cidadania, a dignidade da pessoa, os valores sociais do trabalho, da livre iniciativa e o pluralismo político. A mesma constituição retrata em seu artigo 3º os objetivos fundamentais da República brasileira, em que se destacam a construção de uma sociedade livre, justa e solidária; a garantia do desenvolvimento nacional; a erradicação da pobreza e marginalização; redução das desigualdades sociais, regionais e a promoção de origem, raça, sexo, cor, idade e quaisquer outras formas de discriminação.

Contudo, para se alcançar com êxito estes objetivos é necessário mais que leis, ideais e construções de escolas. É preciso a mudança de sujeitos, capazes de proporcionarem novo formato ao mundo e às interações sociais que constroem com o mesmo, afinal, “o mundo não é, está sendo” (FREIRE, 1996).

A Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (nº 9.394 de 1996) em seu artigo 2º afirma que a educação é inspirada nos princípios de liberdade, nos ideais de solidariedade humana e tem por finalidade o pleno desenvolvimento do educando, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho.

A análise deste importante artigo é complexa ao considerar que ao preparar para o exercício da cidadania é preciso concebê-la como eixo vertebrado da educação, produto da história vivida pelos grupos sociais e constituída por diferentes tipos de direitos e instituições.

Portanto, esta nova concepção exige um novo cidadão, um ser global, solidário, ético e humano. E, sabendo que a educação tem, por fim, educar pela e para a cidadania, ocorrem mudanças fundamentais no importante contexto de socialização e desenvolvimento: a escola.

Esta, por sua vez, renuncia a necessidade de se ensinar apenas áreas de conhecimentos específicos e assume a importância de uma educação para a vida, considerando a realidade e seu papel eficaz no pleno desenvolvimento do educando, do cidadão.

(Informações pautadas em nossa experiência junto ao bairro durante o período de gestão compartilhada setembro/21 a setembro/24).

#### ETAPAS OU FASES DE EXECUÇÃO

| Metas quantitativas e mensuráveis    | Ações   | Início e Término  | Documentos para verificação   |
|--------------------------------------|---|---|---|
| 1. Estruturar o PPP-Projeto Político | 1.1. Integração dos pais e comunidade escolar para a caracterização que | <ul style="list-style-type: none"> <li>Setembro de 2023 a setembro</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Documentação da proposta pedagógica</li> </ul> |

*Handwritten signatures and initials:*  
 - Top right: "L. M. A." (vertical)  
 - Middle right: "A." (vertical)  
 - Bottom right: "L. M. A." (diagonal)  
 - Bottom right: "A." (diagonal)

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| Pedagógico  | <p>engendrará o PPP conforme o “Caderno de orientações para o Planejamento 2023”;</p> <p>1.2. Formação de grupos de trabalho, para as adequações necessárias;</p> <p>1.3. Formular o plano de trabalho com base nos documentos norteadores da Secretaria da Educação;</p> <p>1.4. Relacionar a prática educacional com a realidade do público atendido;</p> <p>1.5. Reuniões em horário de HTPC;</p> <p>1.6. Reuniões de Avaliação de Ensino Aprendizagem.</p> | de 2024.   | <p>como instrumento de avaliação periódica do trabalho;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relatórios de reuniões.</li> <li>• Folha de análise das dimensões que compõem o PPP;</li> <li>• Atas.</li> </ul>              |
| 2. Ampliar e fortalecer a participação e interação das famílias com a comunidade escolar. | <p>2.1. Realizar eventos que integrem a participação das famílias em consonância com o calendário escolar;</p> <p>2.2. Reunião de pais e Conselho de escola;</p> <p>2.3. Estabelecer parceria com outras instituições de atendimento do bairro, como o CRAS e UBS.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante todo o ano letivo, de acordo com o calendário escolar.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atas, Relatórios e Portfólios;</li> <li>• Fotografias;</li> <li>• Livro de visitas;</li> <li>• Pesquisas internas e externas instrumentalizadas através do uso de tecnologias.</li> </ul> |

| Metas quantitativas e mensuráveis   | Ações   | Início e Término  | Documentos para verificação  |
|---|---|---|--|
| 3. Fortalecer a qualidade na educação com base na formação contínua dos profissionais | <p>3.1. Reuniões e formações em horários de HTPC;</p> <p>3.2. Avaliação periódica do trabalho pedagógico previsto em calendário escolar em momentos de RAEA e</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante todo o ano letivo, de acordo com o calendário escolar</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadernos de registro;</li> <li>• Planejamentos e semanários das professoras;</li> </ul> |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| da unidade escolar.  | <p>Replanejamento;</p> <p><b>3.3.</b> Avaliação constante através de planejamentos e semanários;</p> <p><b>3.4.</b> Alinhamento do trabalho pedagógico com a BNCC e o Currículo Paulista.</p>  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atas;</li> <li>• Relatórios.</li> </ul>   |
| 4. Proporcionar às crianças a estruturação de diferentes formas de expressão, construindo a autonomia e o desenvolvimento amplo e global conforme os parâmetros da BNCC. | <p><b>4.1.</b> Explorar atividades lúdicas que ampliem a autonomia da criança através do acesso a produções culturais, expressões corporais e sociais;</p> <p><b>4.2.</b> Oportunizar diferentes experiências com texturas, cores, objetos e elementos da natureza; oferecer nos ambientes escolares brinquedos que estimulem os diversos campos de experiências; proporcionar atividades, festas e eventos com a participação entre os grupos, família e comunidade.</p> <p><b>4.3.</b> Atividades que estimulem a criatividade, expressões próprias e descobertas;</p> <p><b>4.4.</b> Trabalho pedagógico para o estímulo cognitivo e de ações motoras das crianças.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante o ano letivo</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avaliação diagnóstica,</li> <li>• Portfólio individual da criança;</li> <li>• Fotografias das crianças em atividade;</li> <li>• Vivência das crianças no desenvolvimento das atividades propostas;</li> </ul> |
| 5. Construir junto às comunidades ações voltadas ao desenvolvimento da leitura e a   | <p><b>5.1.</b> Implementação do projeto “<b>Cantinho de Leitura</b>”, fomentando a leitura, utilizando o espaço escolar como mediador do acesso aos</p>  | <p>Durante o ano</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vídeos;</li> <li>• Relatórios e exposições dos trabalhos;</li> </ul>  |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| importância da preservação do meio ambiente.  | livros;<br><br><b>5.2. Implementação do projeto “Curiosos pelo Planeta”, promovendo a integração e preservação do nosso Planeta, com ênfase no meio ambiente.</b>   | letivo                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sacola “Era uma vez” de leitura;</li> <li>● Fotografias;</li> <li>● Atas.</li> <li>● Vivência.</li> <li>● Culminância do Projeto.</li> </ul>  |
| 6. Assegurar a boa gestão da unidade, cumprindo integralmente o Plano de Trabalho apresentado em todos os seus aspectos: RH, aplicação de recursos, segurança patrimonial, etc. | <p><b>6.1 Acompanhar ativamente as diretrizes vindas da SEDU para cumprimento de todas as orientações</b></p> <p><b>6.2 Acompanhar o desempenho da equipe, mantendo um RH qualificado, respeitando a distribuição de profissionais prevista em legislação</b></p> <p><b>6.3 Manter os aspectos administrativos conforme condições do Termo de Colaboração, Manual de Prestação de Contas e demais documentos de referência.</b></p> | Durante toda a vigência do Termo assinado. | <ul style="list-style-type: none"> <li>●Relatórios de Visitas de Supervisão</li> <li>●Prestação de Contas</li> <li>●Atas das reuniões de equipe e da Avaliação institucional</li> <li>●Folha de ponto do pessoal contratado</li> <li>●Acompanhamento dos atestados e motivos de afastamentos.</li> </ul> |

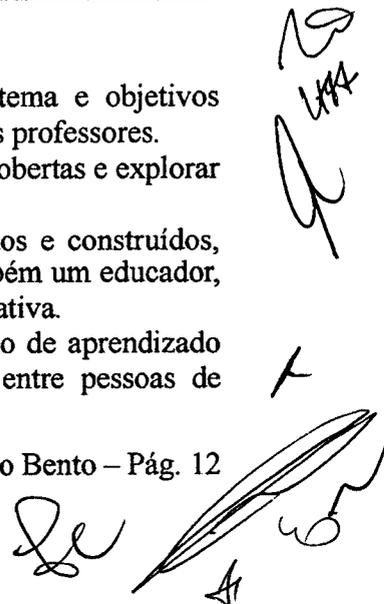
### Dentro das metas estabelecidas, idealizamos um Projeto Para 2024: Curiosos pelo Planeta

Os projetos na Educação Infantil, são uma forma de abordar um tema e objetivos específicos, de uma forma criativa, não só para as crianças mais também para os professores.

Explorar a temática abordada no projeto, ajuda as crianças, realizar descobertas e explorar vivências, além de argumentar, fazer crítica, refletir e expor suas ideias.

Um grande aliado dos projetos educacionais são os espaços pensados e construídos, pois, além dos sujeitos envolvidos neste processo educativo, o ambiente é também um educador, por isso deve ser idealizado, acolhedor e favorecer a abordagem ativa e participativa.

Loris Magaluzzi dizia que o ambiente tem o poder de iniciar todo tipo de aprendizado social, afetivo e cognitivo, além de promover relacionamentos agradáveis entre pessoas de



diferentes idades. Isso gera uma sensação de bem-estar, pertencimento e segurança nos estudantes.

Pretendemos através desse projeto, explorar de forma lúdica todos os eixos propostos pela BNCC- “Base Nacional Comum Curricular” que norteia a Educação Infantil, um exemplo bem simples da apropriação do conhecimento do Planeta é o comportamento da criança quando ela vivencia a natureza e compreende que é parte da mesma, pois ela passa a utilizá-la como referência através de seus atos e ações.

Abordar a temática “Curiosos pelo Planeta”, nos permite viajar pelo mundo, conhecendo e reconhecendo o meio ambiente, enquanto estimula-se o desenvolvimento pleno da criança, além de que funciona como um facilitador para os cuidados do corpo, da mente e desenvolve a fala.

As crianças brincam e criam mundos, vivenciando de fato a infância, uma vez que isso está interligado ao seu desenvolvimento, aprendizagem e socialização. Percebe-se a grandeza da importância de explorar o nosso Planeta na educação infantil, fortalecendo suas relações com o meio em que está inserida, desenvolvendo a criatividade, a imaginação, a coordenação motora, entre outras habilidades, através das descobertas propostas.

O professor deve ser mediador desse processo, para que tudo aconteça naturalmente, de forma que tenha sentido para a criança.

Conhecer e explorar o Planeta Terra é fundamental para a formação de cidadãos conscientes e responsáveis pelas nossas próprias ações. É importante que as crianças aprendam sobre os recursos naturais e sua importância para a vida na Terra, nesse sentido, é importante que desde a infância apresente o Planeta para as crianças, ainda que de maneira lúdica, mas com responsabilidade.

A culminância do projeto será realizada através de uma “Feira Cultural”, aberta para toda comunidade, no final do ano letivo, com exposições dos trabalhos confeccionados por todas as crianças, apresentações musicais, danças e fotos de suas vivências durante o projeto.

#### **PREVISÃO DE INÍCIO E FIM DA EXECUÇÃO DA PARCERIA**

Vigência da parceria: 12 meses, com previsão de 17 de fevereiro ou 17 de abril de 2024 a 17 de fevereiro ou 17 de abril de 2025.

#### **MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE COM PESSOAS COM DEFICIÊNCIA OU MOBILIDADE REDUZIDA**

Em cumprimento ao Decreto n.º 6094/2007 que estabelece dentre as diretrizes do Compromisso Todos pela Educação a garantia de acesso e permanência no ensino Regular e o atendimento às necessidades educacionais especiais dos alunos, fortalecendo a inclusão educacional nas escolas públicas e a Lei Municipal n.º 14.252 de 02 de maio de 2012, que dispõe sobre a matrícula de deficientes físicos e mentais na creche e escolas de rede pública municipal de ensino, a inclusão dos alunos com Deficiência e com Transtornos Globais de Desenvolvimento das escolas regulares, faz parte de uma ação política, cultural, social e pedagógica desencadeada em defesa do direito de todos os alunos de conviver e aprender juntos, sem nenhum tipo de discriminação.

Assim nossa instituição se compromete à contratação de profissionais de apoio, para crianças público-alvo da educação especial, conforme avaliação das necessidades funcionais “alimentação, higiene, locomoção” entre outros, de acordo com os critérios de atendimento da Divisão de Educação Especial.

## **OBJETIVOS GERAIS**

Atender o número de alunos conforme a demanda da unidade escolar encaminhada pela Secretaria da Educação, atendendo ao disposto no Cadastro Municipal Unificado.

Contribuir para o desenvolvimento integral da criança, em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social, complementando a ação da família e da comunidade, segundo o **ART 29 da LDB** (Lei das Diretrizes e Base da Educação Nacional nº 9.394 de 1996).

Contribuir para o pleno desenvolvimento do educando, e seu preparo para o exercício da cidadania, conforme preconiza o **ART 2º da LDB** (Lei das Diretrizes e Base da Educação Nacional nº 9.394 de 1996).

Priorizar as interações e as brincadeiras como eixos estruturais para organização de tempos e espaços, de modo a garantir experiências ricas para a aprendizagem dos bebês e das crianças bem pequenas, a estimulação de seu desenvolvimento e interação com a família e no convívio com outras crianças.

Formar uma unidade de educação infantil que crie um ambiente de acolhimento, segurança e confiança às crianças, garantindo oportunidades para que sejam capazes de experimentar e utilizar os recursos de que dispõem para satisfação de suas necessidades essenciais, expressando seus desejos, sentimentos, vontades e desagrados e agindo com progressiva autonomia, desenvolvendo assim potencialidades e capacidades cognitivas, físicas, sociais, emocionais, culturais e psicomotoras; além de desenvolver hábitos e cuidados que constituem a cidadania.

Atuar, considerando a ampla experiência da instituição em suas frentes de atividades educacionais e sociais, servindo de apoio a comunidade e ser um agente transformador de sua realidade, colhendo demandas a partir dos vínculos estabelecidos e acolhimento das crianças e de suas famílias.

Assegurar a todos e a cada um, igualdade de condições para acesso, permanência e sucesso no ambiente escolar, de modo a efetivar-se como educação de qualidade social, conforme determina o Marco Referencial da Rede Municipal de Ensino de Sorocaba (P. 20).

## **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

– Elaborar projetos e campanhas que possam integrar a comunidade com a escola vinculando a necessidades do cotidiano, procurando trazer informações e orientações que possam atender as necessidades das crianças atendidas e de suas famílias;

– Através de ações conjuntas entre família / comunidade / escola, oferecer um atendimento integral e de qualidade, dentro de uma abordagem sociointeracionista que possa propiciar um desenvolvimento pleno a criança, dentro da concepção de desenvolvimento humano, conforme orienta o **Marco Referencial (P. 68)**;

– Elaborar atividades que proporcionem o desenvolvimento de habilidades e competências da criança, de forma adequada a cada faixa etária atendida, avaliando e respeitando suas capacidades individuais e necessidades especiais;

– Estabelecer e ampliar cada vez mais as relações sociais das crianças para que aos poucos aprenda a articular seus interesses e pontos de vista com os demais respeitando a diversidade e desenvolvendo atitudes de ajuda e colaboração;

– Ajudar a criança a desenvolver uma imagem positiva de si atuando de forma cada vez mais independente, com confiança em suas capacidades e percepção de suas limitações, valorizando hábitos de cuidados com a própria saúde e bem-estar, compreendendo-se na

diversidade humana e reconhecendo suas emoções e as dos outros, com capacidade para lidar com elas;

– Proporcionar a criança a valorizar as diversas manifestações artísticas e culturais, dos locais às mundiais, demonstrando atitudes de interesse, respeito e participação frente a elas e valorizando as diversidades;

– Oferecer as crianças condições de estímulo do senso de cooperação, empatia, diálogo, criticidade, autonomia, criatividade e ludicidade, estimulando a imaginação e o faz de contas, favorecendo a diversidade artística e cultural, proporcionando conhecimento do mundo de forma ampla através de experiências sensoriais e vivências práticas;

– Estimular a criança a utilizar as diferentes linguagens (verbal – oral ou visual-motora, gráfica, visual, plástica, corporal, sonora – musical, artística, digital, matemática e científica) ajustadas às diferentes intenções e situações de comunicação, de forma a compreender e ser compreendido, expressar suas ideias, sentimentos, necessidades e desejos e avançar no seu processo de construção de significados, enriquecendo cada vez mais sua capacidade expressiva; desenvolvendo habilidades e diversidades artísticas e culturais, ampliando o conhecimento de mundo, raciocínio lógico-matemático e consciência ambiental e de sustentabilidade, produzindo sentidos que levem ao entendimento mútuo;

– Promover o cuidado das crianças, zelando pela sua saúde, higiene, alimentação e bem-estar físico, afetivo, intelectual e cognitivo, promovendo constantemente atenção psicológica, social e cognitiva;

– Contribuir para o desenvolvimento dos direitos de aprendizagem (conviver, brincar, participar, explorar, expressar e conhecer-se);

– Fazer articulações em rede com instituições públicas, sociais e comunitárias que possam acolher as crianças e suas famílias, se necessário, dentro de demandas individuais apresentadas.

### ESPECIFICAÇÃO DO LOCAL DESTINO DA EXECUÇÃO DO AJUSTE

#### Creche Parque São Bento

Rua Alcino de Oliveira Rocha, s/n.º, Parque São Bento.

### INDICAÇÃO DO VOLUME DE SERVIÇOS A SEREM PACTUADOS

| Quantidade de salas | Etapas de atendimento | Total de alunos atendidos por turma | Obs.   |
|---------------------|-----------------------|-------------------------------------|--|
| 10                  | Berçário /            | 18                                  | Etapas de atendimentos variam dependendo da projeção / demanda |
|                     | Berçário /            | 18                                  |  |
|                     | Berçário /            | 18                                  |  |
|                     | Creche I /            | 25                                  |  |
|                     | Creche I /            | 25                                  |  |
|                     | Creche I /            | 25                                  |  |
|                     | Creche II /           | 25                                  |  |
|                     | Creche II /           | 25                                  |  |
|                     | Creche III /          | 30                                  |  |
| Creche III /        | 30                    |                                     |  |



Previsão de atendimento: 239 alunos

**PREVISÃO DE RECURSOS HUMANOS**

| CARGO/FUNÇÃO            | QUANT.                | Carga horaria | Formação e Regime de Contratação | Horário de início e fim da jornada |
|-------------------------|-----------------------|---------------|----------------------------------|------------------------------------|
| Zelador                 | 1                     | 40 h          | Fundamental MEI                  | Conforme escala                    |
| Vigia                   | 4                     | 12x36         | Fundamental MEI                  | Conforme escala                    |
| Diretor                 | 1                     | 40 h          | Superior CLT                     | 07:30 as 17:30                     |
| Coordenadora Pedagógica | 1                     | 40 h          | Superior CLT                     | 07:00 as 17:00                     |
| Professoras             | 5 (dobra de horário)  | 22 h          | Superior CLT                     | 07:00 as 17:00                     |
| Auxiliares              | 23                    | 44 h          | Ens. Médio CLT                   | 07:00 as 17:30                     |
| Profissional de Apoio   | 5 (quando necessário) | 44 h          | Ens. Médio CLT                   | 07:00 as 17:30                     |
| Auxiliar Administrativa | 1                     | 44 h          | Ens. Médio CLT                   | 07:30 as 17:30                     |
| Profissional da Limpeza | 3                     | 44 h          | Fundamental CLT                  | 07:00 as 17:00                     |

**RECURSOS MATERIAIS NECESSARIOS PARA CONSECUCAO DO OBJETO**

| Material               | Aplicação                                    | Periodicidade  | Quantidade/Valor  |
|------------------------|--|--|---|
| Papel Sulfite          | Impressões diversas                          | Mensal   | Variável de acordo com as atividades planejadas e valor de mercado praticado.           |
| Tinta para impressora  | Impressões diversas                          | Mensal   |   |
| Toner para impressora  | Impressões diversas                          | Mensal   |   |
| Pistola de cola quente | Atividades diversas e decoração de ambientes | De acordo com a depreciação do material (trimestral) | Estamos sempre trabalhando com cotação de preços de no mínimo 2 fornecedores diferentes |
| Refil de cola quente   |  | Bimestral  |   |
| Papel Color Set        |  |  |   |
| Papel Crepom           |  |  |   |
| EVA                    |  |  |   |
| EVA com Gliter         |  |  |   |
| Papel de Seda          |  |  |   |
| Cartolina              |  |  |   |

Previsão de atendimento: 239 alunos

**PREVISÃO DE RECURSOS HUMANOS**

| CARGO/FUNÇÃO            | QUANT.                | Carga horaria | Formação e Regime de Contratação | Horário de início e fim da jornada |
|-------------------------|-----------------------|---------------|----------------------------------|------------------------------------|
| Zelador                 | 1                     | 40 h          | Fundamental MEI                  | Conforme escala                    |
| Vigia                   | 4                     | 12x36         | Fundamental MEI                  | Conforme escala                    |
| Diretor                 | 1                     | 40 h          | Superior CLT                     | 07:30 as 17:30                     |
| Coordenadora Pedagógica | 1                     | 40 h          | Superior CLT                     | 07:00 as 17:00                     |
| Professoras             | 5 (dobra de horário)  | 22 h          | Superior CLT                     | 07:00 as 17:00                     |
| Auxiliares              | 23                    | 44 h          | Ens. Médio CLT                   | 07:00 as 17:30                     |
| Profissional de Apoio   | 5 (quando necessário) | 44 h          | Ens. Médio CLT                   | 07:00 as 17:30                     |
| Auxiliar Administrativa | 1                     | 44 h          | Ens. Médio CLT                   | 07:30 as 17:30                     |
| Profissional da Limpeza | 3                     | 44 h          | Fundamental CLT                  | 07:00 as 17:00                     |

**RECURSOS MATERIAIS NECESSARIOS PARA CONSECUCÃO DO OBJETO**

| Material               | Aplicação                                    | Periodicidade  | Quantidade/Valor  |
|------------------------|--|--|---|
| Papel Sulfite          | Impressões diversas                          | Mensal   | Variável de acordo com as atividades planejadas e valor de mercado praticado.           |
| Tinta para impressora  | Impressões diversas                          | Mensal   |   |
| Toner para impressora  | Impressões diversas                          | Mensal   |   |
| Pistola de cola quente | Atividades diversas e decoração de ambientes | De acordo com a depreciação do material (trimestral) | Estamos sempre trabalhando com cotação de preços de no mínimo 2 fornecedores diferentes |
| Refil de cola quente   |  | Bimestral  |   |
| Papel Color Set        |  |  |   |
| Papel Crepom           |  |  |   |
| EVA                    |  |  |   |
| EVA com Gliter         |  |  |   |
| Papel de Seda          |  |  |   |
| Cartolina              |  |  |   |



|                              |  |  |   |
|------------------------------|--|--|---|
| Feltro                       |  | atividade planejada                      |   |
| TNT                          |  |  |   |
| Massinha de modelar          | Atividades diversas<br>Ludicidade  | De acordo com a<br>atividade planejada   |   |
| Giz de Cera                  |  |  |   |
| Guache                       |  |  |   |
| Pincel de pintura artesanal  |  |  |   |
| Pasta Suspensa               |  |  |   |
| Caixa Arquivo                | Uso administrativo<br>geral e de organização<br>de documentos<br>diversos  | De acordo com a<br>demanda (trimestral)  |   |
| Clips                        |  |  |   |
|                              |  |  |   |
| Caneta esferográfica         | Imprescindível para<br>todas as atividades   | De acordo com<br>demanda<br>Bimestral    | Variável de acordo com<br>as atividades planejadas<br>e valor de mercado<br>praticado.<br><br>Estamos sempre<br>trabalhando com<br>cotação de preços de no<br>mínimo 2 fornecedores<br>diferentes |
| Apontador                    |  |  |   |
| Lápis                        |  |  |   |
| Caneta hidrocor              | Ilustrar, destacar e<br>colorir atividades<br>diversas, pedagógicas<br>e administrativas   | De acordo com<br>demanda<br>Bimestral    | Variável de acordo com<br>as atividades planejadas<br>e valor de mercado<br>praticado.<br><br>Estamos sempre<br>trabalhando com<br>cotação de preços de no<br>mínimo 2 fornecedores<br>diferentes |
| Caneta marca texto           |  |  |   |
| Caneta permanente            |  |  |   |
|                              |  |  |   |
| Fita crepe                   | Atividades diversas,<br>pedagógicas e<br>administrativas   | De acordo com a<br>demanda<br>Trimestral | Variável de acordo com<br>as atividades planejadas<br>e valor de mercado<br>praticado.<br><br>Estamos sempre<br>trabalhando com<br>cotação de preços de no<br>mínimo 2 fornecedores<br>diferentes |
| Fita dupla face              |  |  |   |
| Tesoura                      |  |  |   |
| Tesoura com corte decorativo |  |  |   |
| Almofada para carimbo        |  |  |   |
| Tinta para carimbo           |  |  |   |
| Etiquetas                    |  |  |   |
| Post it                      |  |  |   |
| Grampeador                   |  |  |   |
| Grampo de Grampeador         |  |  |   |
|                              |  |  |   |
| <b>Material</b>              | <b>Aplicação</b>   | <b>Periodicidade</b>                     | <b>Quantidade/Valor</b>   |
| Álcool 70%                   | Manter os ambientes<br>limpos e desinfetados<br>Atender medida de<br>higiene previstas no<br>plano de trabalho e<br>segundo vigilância<br>sanitária. | Mensal                                   | Quantidade variável de<br>acordo com o consumo<br>ou algumas atividades<br>relacionadas a festas,<br>reformas, reparos, etc.  |
| Álcool gel                   |  |  |   |
| Desinfetante                 |  |  |   |
| Água sanitária               |  |  |   |
| Detergente                   |  |  |   |
| Limpa vidro                  |  |  |   |
| Multiúso                     |  |  |   |
| Bucha para limpeza           |  |  |   |
| Luvas de borracha            | Uso como instrumento<br>de trabalho para<br>manter os ambientes<br>limpos e higienizados.  | De acordo com a<br>demanda<br>Bimestral  | Estamos sempre<br>trabalhando com<br>cotação de preços de no<br>mínimo 2 fornecedores<br>diferentes   |
| Pano de chão                 |  |  |   |
| Pano de prato                |  |  |   |
| Vassouras                    |  |  |   |

|                          |  |   |   |
|--------------------------|--|---|---|
| Rodos                    |  |   |   |
| Pás de lixo              |  |   |   |
| Sacos de lixo            |  |   |   |
| Borrifadores             |  |   |   |
| Papel toalha fracionada  | Para higiene pessoal e do ambiente.  | Mensal  |   |
| Papel higiênico          | Material descartável de uso contínuo.                                      |   |   |
| Pano de limpeza Per flex |  |   |   |
| Sabonete líquido         |  |   |   |
| Ventiladores             | Harmonização e maior conforto do ambiente para as crianças e profissionais | Material permanente de aquisição única ou reposição | Quantidades de acordo com o número de salas/ambientes |
| Cortinas                 |  |   |   |
| Brinquedos diversos      |  |   |   |
| Trocador                 |  |   |   |
| Tatames                  |  |   |   |

O item de material descrito acima pode sofrer alterações ou ser necessários itens adicionais, de acordo com demandas específicas, variações de instruções sanitárias, aumento de atividades de participação da comunidade e outras situações que estejam em conformidade com o plano de trabalho e objeto de execução.

### **FORMAS EMPREGADAS PARA FISCALIZAÇÃO**

A ACFS realiza periodicamente o acompanhamento da rotina da unidade escolar Creche Jardim Santa Cecília, verificando diariamente as necessidades e possíveis ocorrências da unidade, bem como os serviços prestados à comunidade, as atividades desenvolvidas com as crianças e as relações de trabalho entre os colaboradores.

Os registros pedagógicos são desenvolvidos semanalmente e acompanhados pela coordenação pedagógica e gestão, com verificação mensal da gestora de parceria e posteriormente encaminhado a Divisão de convênios.

Proporcionamos no mínimo uma reunião no ano, integrando as unidades escolares e equipe dos projetos sociais a fim de realizar uma integração entre toda a equipe, proporcionando troca de experiências, reflexões, aperfeiçoamento contínuo e reorganizando temas de formação continuada e rotina conforme necessário.

Há também os encontros semanais – **HTPC** onde a socialização e troca de experiências em atividades, intervenção de comportamentos e estudos são primordiais como ferramentas de homogeneidade da unidade e das diretrizes educacionais e propósitos de instituição.

As reuniões de avaliação institucional, como **RAEA**, também nos serve como grande norteador e avaliador da legitimidade da participação da comunidade e de todo trabalho realizado. Assim também são considerados os eventos abertos e atividades que envolvam a comunidade, nos orientando quando o cumprimento das metas, os projetos propostos e os planos de ações dimensionados pelo **Marco Operacional** e previstos no **PPP**.

Além disso, cada uma das metas descritas nas tabelas acima, são avaliadas e reavaliadas considerando os documentos de verificação e indicadores descritos neste projeto.

Após a reflexão do alcance das metas, em consonância com o **PPP** da unidade escolar, serão construídos bimestralmente planos de ações, seguindo o referido modelo abaixo:

| Metas quantitativas | Ações não consolidadas e ou inexistentes | Futuras intervenções necessárias | Responsáveis pelas intervenções necessárias | Procedimentos que serão utilizados | Prazos/Cronograma |
|---------------------|--|----------------------------------|---|------------------------------------|-------------------|
|                     |  |                                  |   |                                    |                   |

Observação: Modelo de planilha para reavaliação das metas

### **ACOES INDISPENSAVEIS**

Considerando que a unidade de educação infantil, Creche Jardim Santa Cecília atende suas crianças em tempo integral e o tempo de permanência dessas crianças em atividades dentro do espaço desta unidade, pensamos sobretudo na qualidade da educação, do convívio e do acolhimento que é oferecida a essas crianças, pensando no cuidado em respeitar os valores de cada núcleo familiar representado por essas crianças, pensamos que se torna indispensável ações que além de estimular os cinco campos de experiência da BNCC; proporcionem:

- A convivência com o coletivo, tendo na integração com os colegas e adultos a ampliação das relações sociais;
- O brincar, entendendo que o lúdico se mostra de vital importância, pois permite à criança um desenvolvimento global e uma visão de mundo mais real (DALLABONA; MENDES, 2004);
- A participação na formulação das atividades elaborando assim novos conhecimentos;
- A exploração do meio em seus diversos aspectos como emoções, gestos, sons, formas;
- A expressão como sujeito único, criativo e sensível tendo a liberdade de expressar suas emoções e descobertas;
- O conhecer-se, construindo sua identidade própria como ser social e autônomo ampliando suas vivências na escola, em sua família e na comunidade em que vive.

Neste sentido, atingir, concreta e objetivamente, um patamar mínimo de qualidade que respeite a dignidade e os direitos básicos das crianças, nas instituições onde muitas delas vivem a maior parte de sua infância, nos parece, nesse momento, o objetivo mais urgente.

Na educação infantil reconhece a necessidade da creche se constituir como ambiente educativo que, em parceria com a família, promoverá a formação da criança, a transformação do ser natural em um ser social, um cidadão. Tais princípios estão alinhados a compreensão de educação da ACFS, que busca constantemente lutar pela implantação do Sistema de Garantia de Direitos, previsto inicialmente no artigo 227 da Constituição Federal e regulamento pelo ECA – Estatuto da Criança e do Adolescente; assim a Gestão Compartilhada está focada em atender a função social da unidade escolar, se torne espaço de convivência e ponto de referência no bairro. A unidade administrada por nós se configura como espaço educacional de acolhimento, de educação, de cuidado e proteção, de alimentação balanceada e diálogo com as famílias. Portanto, a parceria do município com a ACFS impacta diretamente na vida e no desenvolvimento da comunidade, inclusive no Índice de Desenvolvimento Humano (IDH) que tem na educação uma de suas métricas; entre outros fatores que possibilitam avaliar o desenvolvimento humano. A educação escolar, mesmo a educação infantil, é importante na mobilidade social e, portanto, na melhora da condição de vida, assim como é através da educação que se forma o ser humano, consciente, ético e preparado para vida em sociedade.

Dentro desta visão, nossa unidade respeita os direitos da criança, considerando como ações indispensáveis:

- Direito à brincadeira
- direito à atenção individual
- um ambiente aconchegante, seguro e estimulante, com locais organizados, claros, limpos e ventilados
- contato com a natureza, estimulando o brincar com areia, água, argila, pedrinhas, gravetos e outros elementos da natureza.
- higiene e à saúde
- uma alimentação sadia, procurando respeitar preferências, ritmos e hábitos alimentares individuais das crianças
- desenvolver sua curiosidade, imaginação e capacidade de expressão
- estímulo de movimento em espaços amplos
- direito à proteção, ao afeto e à amizade
- direito a expressar seus sentimentos
- direito a uma especial atenção durante seu período de adaptação à creche
- direito a desenvolver sua identidade cultural, racial e religiosa

Neste sentido e em consonância com as diretrizes da Secretaria da Educação, Cadernos de Orientação, Marco Referencial e legislação vigente, consideramos imprescindível a participação da família, da comunidade e de toda equipe da unidade para garantir um ambiente democrático, representativo no cotidiano da criança e no seu papel como agente de transformação da sociedade.

Não menos importante, consideramos ainda algumas ações administrativas que orientam e dão o suporte a toda equipe pedagógica pra manter o compromisso na construção de um centro de educação infantil público e de qualidade.

**OBSERVAÇÕES FINAIS:** Os valores praticados tanto para compra como para contratação estão de acordo com a média de mercado e tabelas de honorários, sendo considerados orçamentos em redes locais e comparados com os praticados em outras instituições do mesmo seguimento; observando os procedimentos da instituição para compras, aquisição e contratações, publicados na transparência.

Os valores de material de consumo; material pedagógico; material de expediente; material de pequenos reparos e de provisões: férias, 13 salário, verbas rescisórias e seus respectivos encargos poderão não ser apresentados na prestação mensal por se tratar de valores a ficarem em saldo na conta para quando os referidos eventos forem efetivamente necessários e realizados.

As despesas foram dimensionadas com previsão de 100% das vagas preenchidas e com atividades presenciais de todas as crianças matriculadas; podendo apresentar valores menores em período de pandemia.



Rua Paes de Linhares, 236 - Vila Fiori  
CNPJ12.207.727/0001-23  
Fone: 15 – 3359-2690 / 99747-5500  
E-mail: ascriancafeliz@hotmail.com



Sorocaba, 20 de dezembro de 2023



Documento assinado digitalmente  
IARA GONCALVES DA SILVA  
Data: 20/12/2023 17:24:19-0300  
Verifique em <https://validar.itu.gov.br>

Iara Gonçalves da Silva  
Presidente

## REFERÊNCIAS:

BRASIL. **Constituição da República Federativa do Brasil**. Brasília, DF: Senado Federal: Centro Gráfico, 1988.

BRASIL. **Diretrizes e Bases da Educação Nacional**. Lei nº 9.394/1996, de 20 de dezembro de 1996. Estabelece as diretrizes e bases da educação nacional.

BRASIL. Ministério da Educação. **Base Nacional Comum Curricular**. Brasília: MEC, 2017.

BRASIL. Ministério da Educação. Secretaria de Educação Básica. **Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais da Educação Básica**. Brasília: MEC, SEB, DICEI, 2013.

FREIRE. Paulo. **Pedagogia da Autonomia**. São Paulo. Paz e Terra, 2006.

SOROCABA. Lei nº 11.133, de 25 de junho de 2015, **que aprova o plano Municipal de educação do Município de Sorocaba, 2015**.

SOROCABA. SECRETARIA DA EDUCAÇÃO. **Marco Referencial, 2012**. Disponível em <http://educacao.sorocaba.sp.gov.br/cadernos/wp-content/uploads/sites/3/2017/02/marcoreferencial.pdf>.

SOROCABA. SECRETARIA DA EDUCAÇÃO. **Caderno SEDU 04. Documentação pedagógica da educação infantil**.

SOROCABA. SECRETARIA DA EDUCAÇÃO. **Caderno SEDU 05. Diretrizes para a construção do Projeto Político Pedagógico**.

SOROCABA. SECRETARIA DA EDUCAÇÃO. **Caderno de Orientações para planejamento 2023**.